

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS“
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE**

00-685 Warszawa, ul. Poznańska 22
tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

NIP: 526-17-36-429

REGON: 000294674

WSPRITS/ZP/5/13

Warszawa, dnia 04.02.2013 r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych:

ZAKUP ŁODZI RATOWNICZEJ

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie ul. Poznańska 22, 00-685 Warszawa.

Tel: / 0-22/ 525-14-05 Fax: / 0-22/ 525-13-80 www.meditrans.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „Postępowaniem” - prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WSPRITS/ZP/5/13**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym. Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dalej będzie zwana „SIWZ”.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE, UZUPEŁNIAJĄCE

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających lub zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający prowadzi Postępowanie w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
4. Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle potwierdzenia otrzymania ww. dokumentu, pismo pozostanie w aktach Postępowania z mocą doręczenia.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. W przypadku gdy w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Agnieszka Sztorc

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 8.00 – 15.00 tel.: 0 22 52 – 51 – 293

fax: 0 22 52 – 51 – 279 e-mail: agnieszka.sztorc@meditrans.waw.pl

Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane faxem bądź listownie.

VI. PODWYKONAWCY

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup łodzi ratowniczej, szczegółowo przedstawionej w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Łódź ratownicza nie może być prototypem. Konstrukcja łodzi, zastosowane materiały i technologia budowy muszą zapewnić odpowiednią wytrzymałość jednostki. Rok produkcji: 2013.
3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt medyczny był fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2012 lub 2013 roku.
4. Wykonawca oświadcza, że łódź ratownicza spełnia wymagania dotyczące środka transportu wodnego, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zarządzenia Nr 65/2012/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 17 października 2012 r.
5. Oferowane wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 Nr 107, poz. 679).
6. Wykonawca na ryzyko i koszt własny winien dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do 15 kwietnia 2013 r.

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 2.1. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwie) dostawy łodzi hybrydowych o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnienie tych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o zasadę: wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególnego warunku udziału w postępowaniu.

II. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;
- b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- c) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy;
- d) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

2. Zaleca się, aby:

- a) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
- c) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
- d) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

1.1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków określonych w Rozdziale IV pkt. I SIWZ wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków bądź opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) w celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą: wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) dostaw łodzi hybrydowych o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto każda, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

1.2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego dla przedmiotu zamówienia:

1) wypełniony i podpisany załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia (formularz cenowy),

2) aktualne świadectwo rejestracji Ministerstwa Zdrowia lub świadectwo dopuszczenia do obrotu lub świadectwo jakości lub świadectwo dopuszczenia do stosowania lub pozytywną opinię o wyrobie medycznym lub deklarację zgodności lub oznaczone znakiem zgodności lub znakiem zgodności CE (zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych - Dz. U. z 2010 Nr 107, poz. 679).

1.3. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

1) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;

2) w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art.23 ust.2 ustawy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. Wykonawcy zagraniczni

2.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt 1.1.:

1) **ppkt 2), 3), 4)** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na

raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2.2. Jeżeli miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 2.1. wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

IV. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, zachowując stosowne przepisy ustawy Pzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają dokumenty, o których mowa w pkt. III. 1.1 ppkt. 2), 3), 4), dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna. Dokument wymieniony w pkt. III. 1.1 ppkt. 5 może zostać złożony przez któregokolwiek z wykonawców. Dokument wymieniony w pkt. III 1.1. ppkt 1 powinien zostać złożony dla każdego z wykonawców łącznie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna, z tym że dopuszcza się złożenie oświadczenia w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez pełnomocnika wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na jednym dokumencie.

V. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty powinny być złożone **w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, poza przypadkami wyraźnie wskazanymi w SIWZ.**

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. **W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.**

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

VI. OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony na zakup łodzi ratowniczej

*Nie otwierać przed **12.02.2013 r. godz. 10.00***

***Liczba stron** (określić, ile stron znajduje się w kopercie).*

i zaadresowana na adres Zamawiającego

Rozdział V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty w sposób określony w Ofercie części V - "Cena oferty dla przedmiotu zamówienia".
3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
4. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą oraz wykonaniem przez wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.

Rozdział VI

INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 12.02.2013 r. do godz. 09.30 w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, I piętro – Budynek Główny, pok. 102A**, który jest udostępniony dla wykonawców w dni powszednie w godzinach od **8.00 do 15.00**.
2. Na swoje życzenie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Oferta powinna być opisana w sposób przedstawiony w rozdziale IV ust. VI (Opakowanie oferty) SIWZ.
4. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.
5. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **12.02.2013 r.** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej **o godzinie 10.00**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” i zostanie podany numer wpływu z potwierdzenia, o którym mowa w podrozdziale I pkt 3 niniejszego Rozdziału.

Rozdział VII
KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert nie podlegających odrzuceniu według kryterium ceny.
2. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty	95 %
Serwis i gwarancja	5 %

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Oferta z najniższą ceną, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów według poniższego wzoru:

1) algorytm oceny kryterium **cena oferty**:

$$Wp (C) = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95\%, \text{ gdzie:}$$

Cena min.– najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert.

2) algorytm oceny kryterium **serwis i gwarancja**:

$$Wp (S) = \frac{\text{liczba punktów oferty badanej}}{\text{największa liczba punktów osiągnięta przez którąkolwiek z ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 5\%, \text{ gdzie:}$$

Punktacja w ramach kryterium **serwis i gwarancja** zostanie dokonana w oparciu o wyliczenia wg tabeli załącznika nr 3 do SIWZ.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwóch lub więcej wykonawców, zamawiający udzieli zamówienia temu z nich, który zaoferował niższą cenę.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga aby wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawarł z nim, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

Rozdział IX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno:
 - wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego,
 - zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - określać żądanie Odwołującego,
 - zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.
6. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział X FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

II. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

III. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób, albo w krótszym terminie, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

- zał. nr 1 - druk oferty
- zał. nr 2 - formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia)
- zał. nr 3 - zestawienie warunków gwarancji i serwisu ocenianych w ramach kryterium 2
- zał. nr 4 - oświadczenia potwierdzającego spełnianie przez wykonawcę warunków określonych w Rozdziale IV pkt. I niniejszej SIWZ wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- zał. nr 5 - wzór wykazu dostaw
- zał. nr 6 - wzór umowy
- zał. nr 7 – wzór protokołu dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego

*Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdził w dniu 05.02.2013 r. :*

DYREKTOR

Artur Kamecki

Załącznik nr 1

....., dnia.....

.....
pieczęć firmowa

OFERTA

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
-
3. Województwo.
4. Numer telefonu i faksu.
5. Adres e-mail:

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
i TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS”
00-685 WARSZAWA
ul. POZNAŃSKA 22**

ZAKUP ŁODZI RATOWNICZEJ

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/5/13]

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno – prawnych

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1. oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków określonych w Rozdziale IV pkt. I SIWZ wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ; Zał nr. str.....**
- 2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp; **Zał nr. str.....****
- 3. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy **Zał nr. str.....****
- 4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków bądź opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;..... **Zał nr. str.....****
- 5. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;..... **Zał nr. str.....****
- 6. dokumenty wymienione w rozdziale IV SIWZ ust. III pkt. 2 dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; **Zał nr. str.....****
- 7. w celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą: wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) dostaw łożdi hybrydowych o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto każda, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **Zał nr. str.....****
- 8. aktualne świadectwo rejestracji Ministerstwa Zdrowia lub świadectwo dopuszczenia do obrotu lub świadectwo jakości lub świadectwo dopuszczenia do stosowania lub pozytywną opinię o wyrobie medycznym lub deklarację zgodności lub oznaczone znakiem zgodności lub znakiem zgodności CE (zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych - Dz. U. z 2010 Nr 107, poz. 679); **Zał nr. str.....****
- 9. w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu **Zał nr. str.....****
- 10. wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do siwz - Opis przedmiotu zamówienia (formularz cenowy),..... **Zał nr. str.....****

IV. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Niniejszym wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach, w szczególności w załączonym do niej wzorze umowy, za cenę:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Wartość netto w PLN	Stawka(i) i wartość(ci) podatku VAT	Wartość brutto w PLN
ŁÓDŹ RATOWNICZA			

V. Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości warunków i ustaleń, zawartych w załączonym wzorze umowy

Niniejszym wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na warunki i ustalenia, zawarte we wzorze umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej żadnych uwag oraz zobowiązuje się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru oferty wykonawcy jako najkorzystniejszej.

OFERTA z załącznikami zawiera łącznie: ponumerowanych stron.

.....
podpis osoby uprawnionej

Z a ł a c z n i k N r 2 d o S I W Z

FORMULARZ CENOWY (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I WARUNKÓW GWARANCJI

Przedmiot zamówienia: łódź ratownicza

Producent/Firma:.....

Oferowany model/typ:

Lp	Parametr wymagany	TAK/NIE	Opisać oferowane parametry
WYMOGI DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA			
I	PRZEZNACZENIE ŁODZI		
1	Łódź ratownicza do przewozu zespołu medycznego do miejsc nagłych przypadków w celu szybkiego leczenia lub przetransportowania ciężko chorych lub rannych osób.		
II	RODZAJ KONSTRUKCJI		
1	Łódź o sztywnym kadłubie z pneumatyczną odbojnicą wypornościową. Na pokładzie zbudowane pomieszczenie o zamkniętej przestrzeni.		
2	Łódź ratownicza nie może być prototypem		
III	DANE OGÓLNE		
1	Rok produkcji: 2013		
2	Długość od 780cm do 800 cm		
3	Szerokość do 285 cm		
4	Prędkość maksymalna przy nominalnym obciążeniu łodzi nie gorsza niż 38 węzłów		
5	Zanurzenie nie większe niż 0,8 m		
6	Łódź musi być zbudowana według przepisów i pod nadzorem Polskiego Rejestru Statków lub inne uznane przez IACS europejskie towarzystwo klasyfikacyjne		
IV	KADŁUB ŁODZI		
1	Kadłub ślizgowy		
2	Pokład rufowy odkryty typu samoodpływowego		
3	Wykonany z laminatu poliestrowo-szklanego		
4	Długość wewnętrzna nie mniej jak 680 cm		
5	Szerokość wewnętrzna nie mniej jak 150 cm		
6	Konstrukcja, zastosowane materiały i technologia budowy powinny gwarantować użyteczność łodzi przez co najmniej 10 lat		
7	Kadłub łodzi w kolorze szarym		

V KOŁNIERZ PNEUMATYCZNY			
1	Wykonany z Hypalonu		
2	Kolor czerwony		
3	Średnica kołnierza nie mniej jak 0,50 m		
4	Mini 5 niezależnych komór, w tym każda wyposażona w zawór do napełniania powietrzem		
5	Zawór nadmiarowy zamontowany w każdej z komór		
6	Płaska listwa odbojowa na całej długości i na dziobie		
7	Zamocowane uchwyty połączone linkami ratowniczymi „live linki” umożliwiające łatwe dostanie się na pokład		
8	Uchwyty zamontowane na szczycie tuby ułatwiające wejście na pokład z wody		
VI KABINA ŁODZI			
1	Kabina jednomodułowa zamykana dwuskrzydłowymi drzwiami z zamkiem na klucz		
2	Kolor żółty		
3	Kabina przeszklona szyby wykonane ze szkła akrylowego lekko przyciemniane		
4	Siedzenia pokryte materiałem łatwo zmywalnym, odpornym na rozdarcia i ścieranie oraz środki dezynfekcyjne		
5	Siedzenie dla sternika umieszczone po stronie prawej kabiny		
6	Ławka z bakistami - 1 sztuka (2 osobowa) zabudowana na prawej burcie		
7	Miejsce do zamontowania podstawy pod nosze, zabudowane na lewej burcie		
8	Na zewnątrz wzdłuż boku pas barwy czerwonej nad pasem niebieskim wykonany z folii odblaskowej		
9	Na pasie czerwonym napis „RATOWNICTWO MEDYCZNE”		
10	Znak „Ratownictwa Medycznego” umieszczony na bokach kabiny i na dachu.		
11	Logo zamawiającego umieszczone po obu stronach kabiny w uzgodnieniu z zamawiającym		
12	Kabina wykończona laminatem lub innym materiałem łatwo zmywalnym.		
13	Otwierany luk dachowy umieszczony nad fotelem sternika umożliwiający stanie i jednocześnie sterowanie łodzią, szyba lekko przyciemniana, otwierany od środka z teleskopem podtrzymującym klapę którą można ustawić w każdej pozycji o wymiarach wew.60x80 cm		
14	Szyba przednia od góry przyciemniana wyposażona w elektryczną wycieraczkę		

15	Relingi dachowe i boczne zewnętrzne w ilości umożliwiającej stały kontakt z łodzią podczas przemieszczania się dookoła kabiny wykonane ze stali nierdzewnej 316 l		
16	Dwa reflektory „szperacze” zamontowane na kabinie z możliwością sterowania przez sternika		
17	Dookoła kabiny podest umożliwiający bezpieczne przechodzenie na dziób pokryty powłoką antypoślizgową wykonaną z formy w celu zapewnienia trwałości powłoki.		
18	Wysokość kabiny umożliwiająca swobodne stanie w tylnej części kabiny (część ze sprzętem medycznym).		
19	Wentylacja nawiewno - wywiewna z wentylatorem wyciągowym elektrycznym		
20	Miejsce do zamontowania podstawy z defibrylatorem i dwoma gniazdami zasilania 12V. Defibrylator i mocowanie dostarczy Zamawiający, zaś Wykonawca zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.		
21	Miejsce do zamontowania respiratora z gniazdem zasilania tlenu typu AGA. Respirator i mocowanie dostarczy Zamawiający, zaś Wykonawca zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.		
22	Miejsce do zamontowania ssaka elektrycznego z gniazdem zasilania 12V. Ssak i mocowanie dostarczy Zamawiający, zaś Wykonawca zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.		
23	Miejsce na zamocowanie dwóch butli z tlenem medycznym o poj. 10 litrów z możliwością podłączenia przepływomierza oraz jedno szybkozłaczce.		
24	Zamontowany uchwyt do montażu butli przenośnej z tlenem medycznym.		
25	Ogrzewacz płynów infuzyjnych o wymiarach wewnętrznych wys.- 21 cm. szer. – 20 cm. dł. 35 cm (dopuszczamy inne rozwiązanie w uzgodnieniu z zamawiającym).		
26	Chłodziarka na leki zamontowana w szufladzie zestawu szafek		
27	Zamocowana podstawa z przesuwem wzdłużnym umożliwiająca łatwe wyjęcie noszy z pacjentem.		
28	Nosze reanimacyjne główne z podwoziem zamontowane do podstawy z uchwytem umożliwiającym łatwy i szybki montaż noszy z podstawą oraz ze statywem na umieszczenie pojemnika z płynem infuzyjnym.		
29	Nosze zabezpieczone przed przechyłem		
30	Półki umożliwiające swobodne przechowywanie i zabezpieczone przed wypadaniem wyrobów i materiałów medycznych. Stały kosz zamykany. Zamykane miejsce na pojemnik z odpadami medycznymi.		

31	Reling wzdłużny na suficie umożliwiający przytrzymanie się podczas pracy przy pacjencie		
32	Nad noszami 3 szt. zamocowań (haczyki) do zawieszenia pojemników z płynami		
33	Wymiary przedziału medycznego min. długość 3,10; min. szerokość 1,70; min. wysokość 1,90		
34	Wnętrze kabiny ogrzewane urządzeniem typu „Webasto”		
VII	INSTALACJA ELEKTRYCZNA 230V		
1	Gniazdo zasilania zewnętrznego 230V i jedno gniazdo wewnętrzne		
2	Przewód zasilający minimum 25m		
3	Bezpieczniki i wyłącznik przeciwporażeniowy instalacji 230V		
4	Prostownik automatyczny umożliwiający jednoczesne ładowanie dwóch akumulatorów, podłączony z gniazdem zewnętrznym.		
5	Zabezpieczenie uniemożliwiające rozruch silnika przy podłączonym zasilaniu zewnętrznym		
VIII	INSTALACJA ELEKTRYCZNA 12V		
1	Instalacja wyposażona w główny wyłącznik prądu		
2	2 gniazda 12V w miejscu zamontowania defibrylatora		
3	1 gniazdo 12V w desce rozdzielczej		
4	Oświetlenie przedziału dla pacjenta, co najmniej 300 luksów z możliwością obniżenia oświetlenia do 10 luksów, przestrzeń sąsiadująca, co najmniej 50 luksów.		
5	Dwa akumulatory o mocy nie mniejszej niż 80 Ah.		
6	Radiotelefon VHF zamocowany w kabinie z anteną zamocowaną na ramie „A”		
7	Miejsce na zamontowanie radiotelefonu z zasilaniem 12V/10A w kabinie oraz antena zamontowana na dachu kabiny. Radiotelefon i antenę dostarczy zamawiający		
8	Miejsce na zamontowanie urządzenia GPS z zasilaniem 12V/10A w kabinie oraz antena GPS zamontowana na ramie „A”. GPS i antenę dostarczy zamawiający		
9	Wykonanie instalacji ładowarki do radiotelefonu przenośnego podłączonej do instalacji 12V.		
10	Miejsce na zamontowanie „Terminala Statusów” z zasilaniem 12V/10A w kabinie. Terminal dostarczy zamawiający.		
11	Urządzenie GPS z ekranem 7” do 8” z możliwością tworzenia mapy akwenu, zamontowany na desce rozdzielczej		

12	Łódź wyposażona w klakson		
13	Łódź powinna posiadać oświetlenie części rufowej		
14	Powinna posiadać oświetlenie umożliwiające pracę dookoła łodzi.		
15	Pompa zębowa elektryczna włączana z kokpitu o wydajności min 300 gph		
IX	ZBIORNIK PALIWA		
1	Niezależna komora zbiornika paliwa		
2	Wentylowana komora zbiornika paliwa		
3	Łatwy dostęp do zbiornika paliwa w celu okresowej kontroli i czyszczenia		
4	Komora zbiornika paliwa wyposażona w system kanałów umożliwiających gaszenie zbiornika tzw. FIRE PORT lub równoważny		
5	Pojemność zbiornika paliwa - min. 220 litrów z czujnikiem wskazującym poziom paliwa z odpowietrznikiem i grodziami		
6	Zbiornik wykonany ze stali nierdzewnej		
7	Zawór odcinający dopływ paliwa do silnika.		
X	SYGNALIZACJA ŚWIETLNA I DŹWIĘKOWA		
1	Belka świetlna w kolorze niebieskim z napisem „RATOWNICTWO MEDYCZNE” zamontowana na kabinie.		
2	Urządzenie nagłaśniające z modulowanym sygnałem dźwiękowym oraz możliwością podawania komunikatów głosem		
XI	POKŁAD		
1	Płaska, sztywna powierzchnia		
2	Pokład pokryty materiałem antypoślizgowym		
XII	RAMA PODWÓJNA TYPU „A”		
1	Z zamocowanym oświetleniem nawigacyjnym		
2	Mocowanie na rzutki ratownicze – 2 szt.		
3	Mocowanie na koło ratunkowe – 1 szt.		
4	Podstawa do zamontowania anteny GPS		
5	Podstawa do zamontowania anteny VHF		
6	Mocowanie na boje typu SP – 1 szt.		
XIII	SILNIKI		
1	2 silniki w systemie „Tandem”		
2	Silniki zasilane benzyną		
3	Zaburtowe 4 suwowe,		
4	Wolno ssące,		
5	Moc silników min 300 KM łącznie		

6	Pojemność od 2500 cm ³		
7	Alternator o mocy min. 60 A każdy		
8	Układ hydraulicznego sterowania silnikami		
XIV	WYPOSAŻENIE		
1	Koło ratunkowe - 2 szt.		
2	Rzytka ratunkowa z liną 25 m – 2 szt.		
3	Boja SP – 1 szt.		
4	Pagaj – 1 szt.		
5	Bosak – 1 szt.		
6	Kotwica z 30 m liną kotwiczną		
7	Gaśnica 3 kg		
8	Kamizelka ratownicza pneumatyczna szt. 5		
9	Przyczepa podłodziowa do zamawianego typu łodzi z wyciągarką ręczną.		
XV	PRZYCZEPA		
1	Przyczepa podłodziowa dwuosiowa dostosowana do przewozu oferowanej łodzi.		
XVI	GWARANCJA		
1	Min. 24 miesiące (2 sezony letnie) (podać)		
2	Podjęcie naprawy gwarancyjnej maksymalnie w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia		
XVII	SZKOLENIE		
1	Szkolenie pracowników w zakresie obsługi i eksploatacji łodzi ratunkowej		
XVIII	DOKUMENTACJA		
1	Dokumenty do wykonanej łodzi w języku polskim: 1) Książka gwarancyjna 2) Wykaz wyposażenia dodatkowego, wraz z kartą gwarancyjną, 3) Instrukcja obsługi łodzi, wraz z wyposażeniem, 4) Książka przeglądów serwisowych, 5) Deklaracja zgodności potwierdzająca oznaczenie produktu, będącego przedmiotem umowy – znakiem zgodności CE		

Uwaga: Łódź ratownicza nie może być prototypem. Konstrukcja łodzi, zastosowane materiały i technologia budowy muszą zapewnić odpowiednią wytrzymałość jednostki.

Wartość zamówienia wynosi:

(brutto): PLN (słownie zł:.....)

(netto): PLN (słownie zł:.....)

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZESTAWIENIE WARUNKÓW GWARANCJI I SERWISU OCENIANYCH W RAMACH
KRYTERIUM NR 2 ORAZ SPOSÓB PUNKTACJI**

Lp.	Kryterium	Wartość wymagana (minimalna)	Liczba punktów	Wartość oferowana
SERWIS GWARANCYJNY				
1	Termin gwarancji na kadłub w miesiącach	24 (max. 150 miesięcy)	0-10	
2	Termin gwarancji na elementy mechaniczne w tym silnik w miesiącach	24 (max. 60 miesięcy)	0-10	
3	Termin gwarancji na sprzęt łączności w miesiącach	24 (max 60 miesięcy)	0-10	
4	Czas reakcji serwisu rozumiany jako podjęcie naprawy od chwili zgłoszenia w godzinach	Podać	0-5	
5	Maksymalny czas usuwania awarii	Podać	0-5	
6	Minimalna liczba dni przestoju powodująca przedłużenia gwarancji	1	Bez punktacji	
7	Liczba bezpłatnych pełnych przeglądów serwisowych w ciągu każdego roku gwarancji (ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji). <i>Zamawiający pokryje koszty materiałów eksploatacyjnych i elementów zużywalnych</i>	2	Bez punktacji	
SERWIS POGWARANCYJNY				
1	Gwarantowany okres dostępności części zamiennych w latach	10	0-5	
2	Czas oczekiwania na wykonanie naprawy od chwili zgłoszenia w godzinach	Podać	0-5	
3	Cena godziny serwisowej brutto PLN	Podać	0-10	
4	Odległość najbliższego punktu serwisowego od siedziby Zamawiającego w kilometrach	Podać	0-10	
5	Koszt dojazdu w PLN	Podać	0-10	
6	Okres utrzymania niezmiennej ceny na usługi serwisowe w latach	Podać nie mniej niż 3	0-5	

Adres serwisu :

Miasto: Kod pocztowy:

Ulica: nr domu: nr lokalu:

Punktacja odbywać się będzie za każdy parametr w stosunku do wartości najlepszej razy liczba punktów możliwych do uzyskania za dany parametr.

Suma punktów, pomnożona przez wagę kryterium i podzielona przez największą liczbę punktów uzyskaną za ocenę warunków gwarancji i serwisu daje liczbę punktów do klasyfikacji ogólnej.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Z a ł a c z n i k N r 4 d o s i w z

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że

Nazwa wykonawcy

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwie) dostawy łodzi hybrydowych o wartości co najmniej 300 000 PLN brutto każda;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia
.....(*nazwa wykonawcy*) z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/5/13]

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Określenie przedmiotu dostawy	Data wykonania dostawy (podać dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres Odbiorcy	Wartość zrealizowanej dostawy
1.				
2.				

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw np. referencje

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Z a ł a c z n i k N r 6 d o S I W Z

WZÓR U M O W Y

CRU:/.....

U M O W A

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Artura Kameckiego – Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą w, ul.

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej treści umowy „**Dostawcą**”.

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/5/13**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), z dnia 05.02.2013 r., Dostawca zobowiązuje się do sprzedaży łodzi ratowniczej zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną do przedmiotowego postępowania ofertą i formularzem asortymentowo – cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Dostawca oświadcza, że łódź ratownicza spełnia wymagania dotyczące środka transportu wodnego, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zarządzenia Nr 65/2012/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 17 października 2012 r.
4. Dostawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami potrzebnymi do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOSCI

1. Strony uzgadniają wartość przedmiotu umowy:
..... **PLN z VAT**
(słownie zł; złotych)
..... **PLN bez VAT**
(słownie zł; złotych)
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia siedziby Zamawiającego w Warszawie.
3. Zamawiający przekaże należność przelewem na konto Dostawcy do Banku,
Nr, po zrealizowaniu dostawy potwierdzonej protokołem odbioru, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

WARUNKI I TERMIN DOSTAWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia 15 kwietnia 2013 roku. W tym czasie Dostawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz przeszkolenia personelu w zakresie obsługi.
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem na swój koszt do siedziby Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godz. 8.00 do 15.00.
3. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Protokół odbioru sporządzony będzie w dniu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Do obowiązków Dostawcy należy w szczególności przeniesienie na Zamawiającego prawa własności i wydanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ i złożoną ofertą.
5. Wraz z przedmiotem umowy Dostawca przekaże Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) książkę gwarancyjną
 - 2) wykaz wyposażenia dodatkowego, wraz z kartą gwarancyjną,
 - 3) instrukcję obsługi łodzi, wraz z wyposażeniem - w języku polskim,
 - 4) książkę przeglądów serwisowych,
 - 5) deklarację zgodności potwierdzającą oznaczenie produktu, będącego przedmiotem umowy – znakiem zgodności CE.
6. Powodem odmowy odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego może być w szczególności jedna z poniżej wymienionych przyczyn:
 - 1) łódź nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) stwierdzono usterki, których nie da się usunąć w trakcie odbioru,
 - 3) brak wymaganej w SIWZ i niniejszej umowie dokumentacji.
7. Dostawca oświadcza, że Przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
8. Zamawiający określa, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Technicznych, natomiast pracownikiem odpowiedzialnym za monitoring umowy zgodnie z procedurą PA-5/OZ z dnia 06.06.2011 r. jest: Kierownik Działu Napraw i Obsługi Pojazdów.
9. Dostawca gwarantuje, że oferowane wyroby medyczne objęte przedmiotem zamówienia spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 Nr 107, poz. 679 z późn. zm.).

10. Zamawiający wymaga, aby sprzęt medyczny był fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2012 lub 2013 roku.
11. Dostarczony przedmiot zamówienia winien zawierać:
 - ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
 - instrukcje w języku polskim dotyczące przedmiotu zamówienia.

§ 4

WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, z wyłączeniem sprzętu medycznego na który obowiązuje gwarancja wydana przez producenta tego sprzętu jednak nie krótsza niż 24 miesiące. Okres gwarancji na elementy mechaniczne i wyposażenie ustala się na miesiące, począwszy od dnia odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego, stwierdzonego w protokole odbioru.
2. O wszystkich stwierdzonych wadach ukrytych Zamawiający zawiadomi na piśmie lub faksem, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od chwili zrealizowania dostawy.
3. Dostawca zobowiązany jest do dokonywania w okresie gwarancji bezpłatnych przeglądów i napraw zgodnie z instrukcją obsługi.
4. Naprawy w ramach gwarancji wykonywane będą na koszt Dostawcy przy użyciu części zakupionych przez Dostawcę na jego koszt.
5. Naprawy przedmiotu umowy będą dokonywane przez Dostawcę nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie przez serwis fabryczny.
6. Dostawca zobowiązany jest do każdorazowego podjęcia działań w celu usunięcia awarii przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
7. Dostawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczenia łodzi zastępczej na czas naprawy przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 14 dni robocze. Dostarczenie zastępczej łodzi nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.
8. W przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej danej części przedmiotu zamówienia Dostawca zobowiązany jest wymienić wadliwy element zamówienia na nowy.
9. Dostawca ponosi koszty dojazdu do napraw oraz koszty wysyłki części do napraw warsztatowych.
10. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny u autoryzowanego przedstawiciela. Dostawca zobowiązany jest do wskazania najbliższych położonych autoryzowanych punktów serwisowych uprawnionych do napraw gwarancyjnych.

§ 5.

KARY UMOWNE

1. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - a) rozwiązania umowy z przyczyn obciążających Dostawcę, w wysokości **10%** wartości przedmiotu umowy brutto,
 - b) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku niedostarczenia łodzi zastępczej na czas naprawy trwającej dłużej niż 14 dni, w wysokości **0,1%** wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Dostawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654).

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wszystkie załączniki wymienione w wykazie zamieszczonym poniżej stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu oraz Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają właściwości sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Dostawcy i Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

- zał. nr 1 - formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia)
- zał. nr 2 - zestawienie warunków gwarancji i serwisu ocenianych w ramach kryterium 2
- zał. nr 3 – wzór protokołu dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego

Zamawiający:

Dostawca:

PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO

Dotyczy umowy nr _____ z dnia _____

CZĘŚĆ A – DOSTAWA

W dniu dzisiejszym dostarczono dowyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Pozycja załącznika do umowy	Nazwa wyrobu zgodnie z załącznikiem do umowy	Dostarczona ilość	Wartość brutto w PLN
1.	2.	3.	4.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej przez

Zamawiającego)

CZĘŚĆ B – MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** montażu.

Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały*/nie wymagały*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym DTR i karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

CZĘŚĆ C – SZKOLENIE PERSONELU

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

CZĘŚĆ D – ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono terminowe/nieterminowe wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi _____ dni.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY