

WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS“
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE

00-685 Warszawa, ul. Poznańska 22
tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

NIP: 526-17-36-429

REGON: 000294674

WSPRITS/ZP/13/17

Warszawa, dnia 05.05.2017 r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych:

**OKRESOWE PRZEGLĄDY SERWISOWE,
KONSERWACJA I NAPRAWA SPRZĘTU
MEDYCZNEGO**

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie ul. Poznańska 22, 00-685 Warszawa.

Tel: / 0-22/ 525-14-05 Fax: / 0-22/ 525-13-80 www.meditrans.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „Postępowaniem” - prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WSPRITS/ZP/13/17**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dalej będzie zwana „SIWZ”.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE, DODATKOWE

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę zarówno na pojedyncze zadanie, jak i na kilka zadań lub na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp lub zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający prowadzi Postępowanie w języku polskim.
2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, e-mailem lub faksem z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), a także zmiany lub wycofania oferty.
5. Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle potwierdzenia otrzymania ww. dokumentu, pismo pozostanie w aktach Postępowania z mocą doręczenia.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

11. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów specyfikacji należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w niniejszym Rozdziale. Przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Anna Powierża

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 8.00 – 15.00 tel.: 0 22 52 – 51 – 243

fax: 0 22 52 – 51 – 279 e-mail: anna.powierza@meditrans.waw.pl

Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane pocztą elektroniczną, faxem bądź w formie pisemnej (przekazane listownie lub złożone osobiście).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ).

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są okresowe przeglądy serwisowe, konserwacja i naprawa sprzętu medycznego, szczegółowo opisanych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – dalej zwanej „SIWZ”.

1. Wykaz zadań będących przedmiotem zamówienia:

- Zadanie 1. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Nonin
- Zadanie 2. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Ascor
- Zadanie 3. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medima
- Zadanie 4. Serwis i naprawa platformy Auto-Pulse firmy Zoll
- Zadanie 5. Serwis i naprawa sprzętu medycznego Boscarol, Ferno, Smiths, Zoll
- Zadanie 6. Serwis i naprawa noszy podbierających
- Zadanie 7. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medtronic
- Zadanie 8. Serwis i naprawa sprzętu firmy Dräger
- Zadanie 9. Serwis i naprawa respiratora CARE VENT
- Zadanie 10. Serwis i naprawa aparatu do dezynfekcji Nacospray

- Zadanie 11. Serwis i naprawa urządzenia do dezynfekcji firmy Medema
- Zadanie 12. Serwis i naprawa reduktorów tlenowych
- Zadanie 13. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Mediol
- Zadanie 14. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Stryker
- Zadanie 15. Serwis i naprawa kapnometrów Emma
- Zadanie 16. Serwis i naprawa respiratora firmy WEINMANN
- Zadanie 17. Naprawa podstaw (mocowań) do defibrylatorów Zoll

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50421000-2

2. Przeglądy serwisowe odbywać się będą z częstotliwością zalecaną przez producenta sprzętu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania właściwego wpisu do Paszportu Technicznego dla danego urządzenia oraz potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy lub wystawienie raportu serwisowego.
4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby cena części zamiennych, akcesoriów oraz materiałów eksploatacyjnych, była zgodna z cenami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia do wglądu aktualnie obowiązujących u Wykonawcy cenników usług, części, akcesoriów, materiałów eksploatacyjnych i innych środków niezbędnych do wykonania usługi przeglądów, napraw i konserwacji. Zamawiający nie wymaga wliczenia w cenę przeglądu części zamiennych – również w tych wymagających cyklicznej wymiany. Informacja o dokonanej zmianie części zamiennych będzie przedstawiona każdorazowo Wykonawcy wraz z urządzeniem w dokumentacji technicznej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z normami czasowymi wykonania napraw określonymi w katalogach norm czasowych aktualnie obowiązujących u Wykonawcy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia mu do wglądu katalogów norm czasowych.
6. Wykonawca zapewnia oryginalne części zamienne. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się użycie tzw. zamienników, posiadających akceptację producenta danego sprzętu medycznego. Części zamienne użyte do naprawy będą nowe i pełnowartościowe oraz spełniające parametry techniczne i jakościowe określone Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.
7. Wykonawca na ryzyko i koszt własny winien odebrać oraz dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego po wykonaniu przeglądu serwisowego.
8. Obowiązek serwisowania sprzętu medycznego zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 poz. 211).

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **od 06.06.2017 r do 05.06.2018 r.**

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w tym zakresie, wystarczającym będzie złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w tym zakresie, wystarczającym będzie złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi przeglądów serwisowych lub naprawy sprzętu lub aparatury medycznej o wartości co najmniej 1 000 PLN brutto każda (nie dotyczy Zadania 17);
 - spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, a w szczególności opisane w art. 90 ust. 4 i 5 ustawy i realizuje przedmiot zamówienia za pomocą przeszkolonych osób, posiadających wymagane prawem kwalifikacje i autoryzacje, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami – serwis autoryzowany (dotyczy zadania 1, 4 i 5);
 - dysponuje co najmniej jedną osobą, która odbyła szkolenie uprawniające do przeglądów, konserwacji oraz napraw aparatury medycznej i posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu przeglądów, konserwacji oraz napraw sprzętu medycznego.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne jego przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale IV I. ust. 1 pkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli:

- a) Wykonawcy składają jedną ofertę, zachowując stosowne przepisy ustawy Pzp;
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają dokumenty, o których mowa w pkt. II. 3. ppkt. 3.1., 3.2. dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna. Dokument wymieniony w pkt. II. 3. ppkt. 3.3. może zostać złożony przez któregokolwiek z wykonawców.

4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) lit. b-c niniejszej specyfikacji w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe albo ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy Pzp;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).

II. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.

1.1. Wypełniony druk oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i

wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

1.2. Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia).

1.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.4. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.5. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

1.7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.5. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

1.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.5. powyżej. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Dokumenty do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

(aktualne na dzień złożenia)

3.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

3.2. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wg załącznika nr 5 do SIWZ);

3.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) usług przeglądów serwisowych, konserwacji lub naprawy sprzętu lub aparatury medycznej o wartości co najmniej 1 000 PLN brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (nie dotyczy Zadania 17);

3.4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże (w formie pisemnej - listownie lub złożone osobiście) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126).

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IV ust. II pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

III. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;
- b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- c) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- d) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę.

2. Zaleca się, aby:

- a) każda zapisana strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
- b) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- c) wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
- d) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
- e) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie

mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktycznego i prawnego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie (zgodnie z uchwałą SN z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia wykaże jednocześnie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

IV. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, poza przypadkami wyraźnie wskazanymi w SIWZ.

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. W przypadku, gdy złożone dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

V. OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, oznaczonej w następujący sposób:

*Przetarg nieograniczony na:
Okresowe przeglądy serwisowe, konserwację i naprawę sprzętu
medycznego
Nie otwierać przed: 17.05.2017 r. godz. 10:00
Liczba stron (określić, ile zapisanych stron znajduje się w kopercie)*

Rozdział V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).

2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty w sposób określony w Ofercie części V - "Cena oferty dla przedmiotu zamówienia".

3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

4. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich (PLN). Cena oferty musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z usługą oraz wykonaniem przez wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.

Rozdział VI

INFORMACJE O MIEJSCU ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 17.05.2017 r. do godz. 09:30 w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, pok. 1.20, I piętro – Budynek Główny**, który jest udostępniony dla Wykonawców w dni powszednie w godzinach od **8.00 do 15.00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Na swoje życzenie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Oferta powinna być opisana w sposób przedstawiony w rozdziale IV (Opakowanie oferty) SIWZ.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Oferty przesłane faxem lub e-mailem nie będą rozpatrywane.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **17.05.2017 r.** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej **o godzinie 10:00**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.meditrans.waw.pl w zakładce „zamówienia publiczne”, informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty.

2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzez złożenie w formie pisemnej powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w tym zakresie oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Rozdział VII

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

I. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Kryterium cena o wadze 60 %

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Kryterium czas realizacji o wadze 40 %

W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = 1 - 5 \text{ dni roboczych} - 1 \text{ pkt}; 6 - 10 \text{ dni roboczych} - 0 \text{ pkt}; = \text{wartość punktowa oferowanego czasu realizacji} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

Przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

5. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII

WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawarł z nim, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

Rozdział IX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział X

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia;
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty termin i miejsce podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób, albo w krótszym terminie, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
10. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

zał. nr 1 - druk oferty

zał. nr 2 - formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia)

zał. nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

zał. nr 4 - wzór wykazu usług

zał. nr 5 – wzór oświadczenia, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej

zał. nr 6 – wzór wykazu podwykonawców

zał. nr 7 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

zał. nr 8 – wzory umów

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził w dniu 05.05.2017 r. :

DYREKTOR

Załącznik nr 1

....., dnia.....

.....
pieczętka firmowa

OFERTA

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Województwo.
4. Numer telefonu i faksu.
5. Adres e-mail:
6. Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy i podpisująca ofertę: (imię, nazwisko, stanowisko)
.....
7. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: (imię, nazwisko, stanowisko)
.....
8. Firma jest: (małym, średnim bądź mikroprzedsiębiorstwem)

(wpisać właściwe)

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
i TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS”
00-685 WARSZAWA
ul. POZNAŃSKA 22

na

OKRESOWE PRZEGLĄDY SERWISOWE, KONSERWACJA I NAPRAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/13/17]

III. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ

Wartość brutto w PLN	Czas realizacji
Zadanie 1. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Nonin	
..... PLN	..... dni
Zadanie 2. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Ascor	
..... PLN	..... dni
Zadanie 3. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medima	
..... PLN	..... dni
Zadanie 4. Serwis i naprawa platformy Auto-Pulse firmy Zoll	
..... PLN	..... dni
Zadanie 5. Serwis i naprawa sprzętu medycznego Boscarol, Ferno, Smiths, Zoll	
..... PLN	..... dni
Zadanie 6. Serwis i naprawa noszy podbierających	
..... PLN	..... dni
Zadanie 7. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medtronic	
..... PLN	..... dni
Zadanie 8. Serwis i naprawa sprzętu firmy Dräger	
..... PLN	..... dni
Zadanie 9. Serwis i naprawa respiratora CARE VENT	
..... PLN	..... dni

Zadanie 10. Serwis i naprawa aparatu do dezynfekcji Nacospray	
..... PLN	..... dni
Zadanie 11. Serwis i naprawa urządzenia do dezynfekcji firmy Medema	
..... PLN	..... dni
Zadanie 12. Serwis i naprawa reduktorów tlenowych	
..... PLN	..... dni
Zadanie 13. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Mediol	
..... PLN	..... dni
Zadanie 14. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Stryker	
..... PLN	..... dni
Zadanie 15. Serwis i naprawa kapnometrów Emma	
..... PLN	..... dni
Zadanie 16. Serwis i naprawa respiratora firmy WEINMANN	
..... PLN	..... dni
Zadanie 17. Naprawa podstaw (mocowań) do defibrylatorów Zoll	
..... PLN	..... dni

- W przypadku nie oferowania danego zadania wykonawca wpisuje słowo „nie dotyczy”.

IV. Oświadczenia

Wykonawca składając ofertę oświadcza, że:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
4. Dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

6. Akceptujemy, że zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta wraz z załącznikami została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

Z a ł a c z n i k N r 2 d o S I W Z

FORMULARZ CENOWY (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)

ZADANIE 1. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Nonin

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy pulsoksymetrów Nonin model 8500 i 2500 wraz z wystawieniem raportu serwisowego bądź karty pracy oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	100					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	80					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego oraz w razie potrzeby również karty pracy.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, a w szczególności opisane w art. 90 ust. 4 i 5 ustawy i realizuje przedmiot zamówienia za pomocą przeszkolonych osób, posiadających wymagane prawem kwalifikacje i autoryzacje, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami (serwis autoryzowany).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 2. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Ascor

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy pompy infuzyjnej ASCOR w tym dwóch pomp objętościowych wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	12					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	20					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 3. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medima

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy pomp infuzyjnych Medima wraz ze stacją dokującą Medima wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	22					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	44					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 4. Serwis i naprawa platformy Auto-Pulse firmy Zoll

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy platformy Auto-Pulse wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	4					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	10					
2.	Naprawa ładowarki do platformy Auto-Pulse	godz.	4					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, a w szczególności opisane w art. 90 ust. 4 i 5 ustawy i realizuje przedmiot zamówienia za pomocą przeszkolonych osób, posiadających wymagane prawem kwalifikacje i autoryzacje, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami (serwis autoryzowany).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 5. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Boscarol, Ferno, Smiths, Zoll

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy ssaka elektrycznego Boscarol wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	85					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	60					
2.	Przeгляд serwisowy krzeselka transportowego wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	90					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	60					
3.	Przeгляд serwisowy respiratora ratowniczego VR1 wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	15					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	15					
4.	Przeгляд serwisowy respiratora ParaPac i RescuPac wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	67					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	65					
5.	Przeгляд serwisowy respiratora BabyPac wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	6					
6.	Przeгляд serwisowy defibrylatorów Zoll M-series i E-series wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	82					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	80					

WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS”

00-685 Warszawa, ul. Poznańska 22 tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

7.	Przeгляд serwisowy noszy transportowych Ferno wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	90				
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	80				
8.	Przeгляд serwisowy transportera Ferno wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	93				
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	80				
9.	Przeгляд serwisowy noszy monoblokowych firmy Ferno wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	8				
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	10				
Razem:						XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

*** Dla pozycji 5 wymagane jest aby na czas przeгляdu/naprawy dostarczyć urządzenie zastępcze o co najmniej takich samych funkcjach - niezależnie od czasu trwania naprawy/serwisu.**

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, a w szczególności opisane w art. 90 ust. 4 i 5 ustawy i realizuje przedmiot zamówienia za pomocą przeszkolonych osób, posiadających wymagane prawem kwalifikacje i autoryzacje, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami (serwis autoryzowany)

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 6. Serwis i naprawa noszy podbierających

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Naprawa noszy podbierających, stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	65					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляду i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 7. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Medtronic

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy defibrylatorów Lifepak 12 wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	7					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	14					
2.	Przeгляд serwisowy ładowarki do akumulatorów MBass wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 8. Serwis i naprawa sprzętu firmy Dräger

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy, kalibracja detektora CO Dräger PAC5500 CO wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	27					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	40					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 9. Serwis i naprawa respiratora CARE VENT

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy respiratora CARE VENT wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 10. Serwis i naprawa aparatu do dezynfekcji Nocospray

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy aparatu do dezynfekcji Nocospray producenta Oxypharm wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 11. Serwis i naprawa urządzenia do dezynfekcji firmy Medema

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy aparatu do dezynfekcji HySpray producenta Medema wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 12. Serwis i naprawa reduktorów tlenowych

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy reduktorów butlowych wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	200					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	50					
2.	Przeгляд serwisowy przepływomierzy tlenowych wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	100					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	50					
3.	Przeгляд serwisowy reduktorów z przepływomierzem wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	120					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	50					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 13. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Mediol

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy noszy transportowych Mediol wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	2					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
2.	Przeгляд serwisowy transportera Mediol wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	2					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 14. Serwis i naprawa sprzętu medycznego firmy Stryker

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy noszy transportowych Stryker typ M wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	1					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 15. Serwis i naprawa kapnometrów Emma

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy kapnometrów Emma wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	65					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	120					
Razem:							XX	

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 16. Serwis i naprawa respiratora firmy WEINMANN

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Przeгляд serwisowy respiratora WEINMANN Medumat Basic SN 1176 wraz z wystawieniem karty pracy bądź raportu serwisowego oraz wpisem do paszportu technicznego	szt.	2					
	Stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	4					
Razem:						XX		

Przeгляд techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przeгляд techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeгляdu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZADANIE 17. Naprawa podstaw (mocowań) do defibrylatorów Zoll

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wym.	Ilość	Cena netto jednostki	Wartość Netto (obliczyć: 5 x 6)	Stawka VAT %	Kwota VAT (obliczyć: 7 x 8)	Wartość brutto (obliczyć: 7 + 9)
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Naprawa podstaw (mocowań) karetkowych do defibrylatorów Zoll (M-series, E-series, X-series); stawka za roboczogodzinę naprawy	godz.	60					
Razem:							XX	

Przegląd techniczny obejmuje:

- rejestracja sprzętu i załączonych akcesoriów w elektronicznej bazie danych
- sprawdzenie stanu technicznego, akcesoriów i ewentualne czyszczenie
- przegląd techniczny
- badanie bezpieczeństwa elektrycznego
- kondycjonowanie i ładowanie akumulatorów (jeżeli jest wymagane)
- wystawienie Protokołu Przeglądu i Raportu Serwisowego, oraz w razie potrzeby również paszportu technicznego.

Czas realizacji: dni (wpisać)

(Czas realizacji od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi: 1-5 dni roboczych – 1 pkt; 6-10 dni roboczych – 0 pkt; przez „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/
 podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. OKRESOWE PRZEGLADY SERWISOWE, KONSERWACJA I NAPRAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” SPZOZ w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW:

1. Oświadczam, że zamierzam wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców / całość prac wykonam we własnym zakresie*
2. W przypadku udziału podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zgodnie z załącznikiem 6 do SIWZ).

* niepotrzebne skreślić

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej,
- zgodnie z zapisami Rozdziału IV SIWZ do przedmiotowego postępowania.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej,

zgodnie z zapisami Rozdziału IV SIWZ do przedmiotowego postępowania, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<p>..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p>..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>
------------------------------------	--

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/13/17]

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

WYKAZ USŁUG

Lp.	Określenie przedmiotu usług	Data wykonania usługi (podać dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres Odbiorcy	Wartość zrealizowanej usługi (brutto)
1.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		
2.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonywane (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. poz. 1126).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/13/17]

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA:

* W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.

W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/13/17]

Załącznik Nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

OKRESOWE PRZEGLADY SERWISOWE, KONSERWACJA I NAPRAWA SPRZĘTU MEDYCZNEGO

podaję wykaz podwykonawców.

L.p.	Nazwa firmy oraz zakres podwykonawstwa	Adres	Osoba upoważniona do kontaktów	Telefon Fax.
1				
2				
3				
4				

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Nr postępowania: WSPRITS/ZP/13/17

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	OSOBA / Imię i Nazwisko /	Funkcja lub funkcje pełnione przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności przy wykonywaniu zamówienia)	Doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje i uprawnienia (należy podać dane, które potwierdzą spełnienie wymaganych warunków)	Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
1				
2				
3				
4				

*określić odpowiednio:

- osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odbyły szkolenia i posiadają wymagane prawem kwalifikacje i autoryzacje, zgodnie z wymogami producenta sprzętu medycznego oraz obowiązującymi normami – serwis autoryzowany (dotyczy zadania 1, 4 i 5);
- co najmniej 1 osoba, która odbyła szkolenie uprawniające do przeglądów, konserwacji oraz napraw aparatury medycznej i posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu ww. czynności.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Z a ł ą c z n i k N r 8 d o S I W Z

W Z O R Y U M Ó W

Dla Zadań 1 - 16

U M O W A

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Karola Bielskiego – Dyrektor

zwanym w dalszej treści umowy **“Zamawiającym”**

a

.....
z siedzibą wKod: , ul.

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**.

o treści następującej:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/13/17**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 05.05.2017 r., Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług(Zadanie nr) zgodnie ze złożoną ofertą
2. Usługi muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami potrzebnymi do wykonania umowy.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest utrzymanie w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej sprzętu medycznego i będącego w użytkowaniu Zamawiającego przez Wykonawcę, w ramach jego zakresu działalności, w oparciu o cennik, w szczególności zaś:
 - a) utrzymanie pełnej zdolności do pracy całości sprzętu wymienionego w specyfikacji umieszczonej na końcu niniejszej umowy (zał. Nr 1);
 - b) wydawanie orzeczeń i opinii technicznych na temat powierzonego Wykonawcy sprzętu;
 - c) okresowe przeglądy sprzętu medycznego z uwzględnieniem kontroli bezpieczeństwa przeciwporażeniowego urządzeń elektrycznych;

- d) naprawy bieżące wszystkich zespołów, podzespołów, układów, części i elementów wyposażenia;
 - e) demontaż zużytych części zamiennych, akcesoriów i materiałów wynikających z napraw oraz ich utylizację;
 - f) dostawy niezbędnych części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych.
2. Przeglądy serwisowe odbywać się będą z częstotliwością zalecaną przez producenta sprzętu.
 3. Czynności polegające na utrzymaniu w pełnej sprawności techniczno - eksploatacyjnej będą wykonywane przez Wykonawcę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, który jest zobowiązany do udostępnienia sprzętu do przeglądu lub naprawy.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania właściwego wpisu do Paszportu Technicznego dla danego urządzenia oraz potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy lub wystawienia raportu serwisowego.
 5. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby cena części zamiennych, akcesoriów oraz materiałów eksploatacyjnych, była zgodna z cenami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia do wglądu aktualnie obowiązujących u Wykonawcy cenników usług, części, akcesoriów, materiałów eksploatacyjnych i innych środków niezbędnych do wykonania usługi przeglądów, napraw i konserwacji. Zamawiający nie wymaga wliczenia w cenę przeglądu części zamiennych – również w tych wymagających cyklicznej wymiany. Informacja o dokonanej zmianie części zamiennych będzie przedstawiona każdorazowo Wykonawcy wraz z urządzeniem w dokumentacji technicznej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z normami czasowymi wykonania napraw określonymi w katalogach norm czasowych aktualnie obowiązujących u Wykonawcy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia mu do wglądu katalogów norm czasowych.
 7. Wykonawca zapewnia oryginalne części zamienne. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się użycie tzw. zamienników, posiadających akceptację producenta danego sprzętu medycznego. Części zamienne użyte do naprawy będą nowe i pełnowartościowe oraz spełniające parametry techniczne i jakościowe określone Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.
 8. Materiały eksploatacyjne użyte w czasie wykonywania usługi muszą odpowiadać wszystkim warunkom i wymogom określonym przez producenta sprzętu.
 9. Wykonawca zapewnia, że usługi będące przedmiotem umowy będą realizowane zgodnie z wymogami producentów, obowiązującymi normami i przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.
 10. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w swojej siedzibie lub w miejscu wyczekiwania zespołu ratownictwa medycznego wskazanym przez zamawiającego (zgodnie z każdorazową dyspozycją Zamawiającego).
 11. Z chwilą odebrania sprzętu do przeglądu lub naprawy u Wykonawcy, ponosi on wszelkie ryzyko uszkodzenia lub utraty pobranego sprzętu.
 12. Wykonawca na ryzyko i koszt własny winien odebrać oraz dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego po wykonaniu przeglądu serwisowego lub naprawy.
 13. Zakres naprawy i czynności serwisowych oraz czas ich wykonania każdorazowo zostanie ustalony przez Zamawiającego i Wykonawcę w zleceniu wykonania usługi, przesłanym na nr faxu, adres e-mail lub listownie. Zlecenie wykonania usługi podpisane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcę stanowi podstawę do wykonania usługi oraz do określenia ceny usługi serwisu lub naprawy.
 14. Zakres naprawy oraz czas jej wykonania może ulec zmianie w przypadku, gdy w trakcie naprawy ujawnią się inne wady w sprzęcie wymagające naprawy. Zmiana zakresu i czasu wykonania naprawy wymaga zgody Zamawiającego oraz zamieszczenia odpowiednich informacji w zleceniu wykonania usługi.
 15. Zamawiający określa, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych, natomiast pracownikami odpowiedzialnymi za monitoring umowy zgodnie z procedurą PA-5/OZ z dnia 06.06.2011 r. oraz składanie zamówień są: p. Łukasz Czarnacki i p. Lidia Szymanowska - Dział Logistyki Medycznej.

16. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest: p. (nr tel. Nr fax: adres e-mail:
17. Przed przekazaniem sprzętu Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do dezynfekcji urządzeń medycznych.
18. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
19. Wykonawca wykona przegląd serwisowy lub naprawę sprzętu medycznego w ciągu dni roboczych od daty odbioru.
20. Przy poważniejszych naprawach wymagających oczekiwania na dostawę części, termin wykonania naprawy może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zastępczego sprzętu medycznego na czas serwisu lub naprawy, jeśli przewidywane prace potrwać dłużej niż dni roboczych.
21. Dla Zadania 5 (poz. 5) – Przegląd serwisowy respiratora BabyPac: Wykonawca dostarczy, na czas wykonywania przeglądu/naprawy, urządzenie zastępcze o co najmniej takich samych funkcjach (niezależnie od czasu trwania przeglądu/naprawy).
22. W przypadku, gdy po wykonaniu usługi serwisu lub naprawy nie usunięto wady w działaniu przedmiotu umowy, Zamawiający nie zapłaci za wykonaną usługę.
23. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji, zaś na dostarczone części i materiały czas trwania gwarancji odpowiada okresowi gwarancji określonego przez ich producenta.
24. Propozycja rocznego harmonogramu konserwacji zostanie przedstawiona przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 4 tygodni od dnia podpisania umowy serwisowej, po przedyskutowaniu z Zamawiającym najbardziej dogodnych terminów. Każdy termin określony w harmonogramie winien być ostatecznie potwierdzony przez obie strony najpóźniej na tydzień przed wyznaczonym terminem.
25. Przeglądów dokonywać będą osoby posiadające stosowne uprawnienia.
26. Obowiązek serwisowania sprzętu medycznego zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017, poz. 211)

§ 3

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie między stronami za wykonane czynności konserwacyjno-przebiegowe i naprawcze będzie wykonywane według cen podanych w formularzu cenowym.
2. Cenę usługi serwisu lub naprawy sprzętu medycznego stanowi koszt robocizny i koszt materiałów użytych do wykonania usługi.
3. Koszt robocizny określony zostanie na podstawie ceny brutto za 1 roboczogodzinę, podaną w formularzu cenowym dla każdego zadania i czasu wykonania usługi, ustalonego w sposób wskazany w § 2 pkt. 13.
4. Całkowita wartość wykonanych zgodnie z umową zleceń:
..... **PLN z VAT**
(słownie zł; złotych)
..... **PLN bez VAT**
(słownie zł; złotych)
5. Całkowita wartość umowy bez części zamiennych użytych do naprawy sprzętu medycznego, nie może przekroczyć równowartości ww. kwoty. W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację umowy, przed zakończeniem jej okresu obowiązywania, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w momencie przekroczenia wartości. Rozliczenie w zakresie części zamiennych użytych do naprawy

odbywać się będzie na odrębnej fakturze VAT, zgodnie z przedstawionym wykazem części i na podstawie cennika, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.

6. Oferowana cena brutto obejmuje: cenę netto przedmiotu zamówienia, koszty transportu i ubezpieczenia lub dojazdu, cło, opłaty graniczne, podatek VAT, koszty usług oraz wszystkie inne koszty niewymienione, a ponoszone przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem obejmującym rozliczenie usługi tj.:
 - 1) wskazaniem wykonanych czynności,
 - 2) wskazaniem użytych materiałów,
 - 3) podaniem nazwy i nr sprzętu.
8. Za termin dokonania płatności uważa się datę wystawienia dyspozycji zapłaty faktury tj. dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

REKLAMACJE I KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w wykonanych pracach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizowanych przeglądów, konserwacji i napraw oraz stosowanych w ich toku wyrobów.
3. Ewentualne reklamacje wykonanych usług zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od daty wykonania usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i przesłać odpowiedź Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
5. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4 oznacza uwzględnienie reklamacji.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem ww. czynności poniesie Wykonawca.
7. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych:
 - a) z tytułu niedostarczenia zastępczego sprzętu medycznego na czas serwisu lub naprawy, jeśli przewidywane prace serwisowe lub naprawa potrwać dłużej niż ilość dni roboczych określonych w ofercie Wykonawcy w wysokości 2% wartości złożonego zlecenia wykonania usługi, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) z tytułu niezrealizowania przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od określonych powyżej kar umownych niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków gwarancyjnych daje Zamawiającemu prawo powierzenia naprawy sprzętu osobom trzecim. Koszt naprawy przez osobę trzecią poniesie Wykonawca.
9. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych, będą mogły dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
10. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
11. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 poz. 1638).

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 06.06.2017 r. do 05.06.2018 r.** lub do przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację umowy.
2. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności polegających na:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji usługi lub 3 krotne wadliwe zrealizowanie usługi;
 - b) podwyższeniu cen jednostkowych przez Wykonawcę z naruszeniem trybu określonego w § 5 ust. 5 niniejszej umowy.
4. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są zmiany treści niniejszej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - a) obniżenia ceny jednostkowej produktu;
 - b) zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - c) zmiany osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, monitoring umowy i podpisywanie zleceń wykonania
 - d) zmiany podyktowane zmianą obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
5. W przypadku ustawowych zmian stawek podatku od towarów i usług, w trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawek podatku VAT, przy założeniu, iż cena netto pozostanie bez zmian, na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
6. Jakiegolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy

Zamawiający:

Wykonawca:

W Z Ó R U M O W Y

Dla Zadania 17

UMOWA

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Karol Bielski – Dyrektor

zwanym w dalszej treści umowy **“Zamawiającym”**

a

.....
z siedzibą w, ul.

reprezentowanym przez:

..... -
zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**.

o treści następującej:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRiTS/ZP/13/17**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 05.05.2017 r., Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług naprawy podstaw (mocowań) do defibrylatorów (Zadanie nr 17) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Usługi muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami niezbędnymi do wykonania umowy.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY I WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest utrzymanie w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej palmtopów będących w użytkowaniu Zamawiającego przez Wykonawcę, w ramach jego zakresu działalności, w oparciu o cennik, w szczególności zaś:
 - a) utrzymanie pełnej zdolności do pracy całości sprzętu wymienionego w specyfikacji umieszczonej na końcu niniejszej umowy (zał. Nr 1);
 - b) wydawanie orzeczeń i opinii technicznych na temat powierzonego Wykonawcy sprzętu;

- c) naprawy bieżące wszystkich zespołów, podzespołów, układów, części i elementów wyposażenia, z uwzględnieniem kontroli bezpieczeństwa przeciwporażeniowego urządzeń elektrycznych;
 - d) demontaż zużytych części zamiennych, akcesoriów i materiałów wynikających z napraw oraz ich utylizację;
 - e) dostawy niezbędnych części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych.
2. Czynności polegające na utrzymaniu w pełnej sprawności techniczno – eksploatacyjnej i naprawy będą wykonywane przez Wykonawcę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, który jest zobowiązany do udostępnienia sprzętu do przeglądu lub naprawy.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania właściwego wpisu do Paszportu Technicznego dla danego urządzenia oraz potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy lub wystawienia raportu serwisowego.
 4. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby cena części zamiennych, akcesoriów oraz materiałów eksploatacyjnych, była zgodna z cenami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia do wglądu aktualnie obowiązujących u Wykonawcy cenników usług, części, akcesoriów, materiałów eksploatacyjnych i innych środków niezbędnych do wykonania naprawy. Zamawiający nie wymaga wliczenia w cenę przeglądu części zamiennych – również w tych wymagających cyklicznej wymiany. Informacja o dokonanej zmianie części zamiennych będzie przedstawiona każdorazowo Wykonawcy wraz z urządzeniem w dokumentacji technicznej.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z normami czasowymi wykonania napraw określonymi w katalogach norm czasowych aktualnie obowiązujących u Wykonawcy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia mu do wglądu katalogów norm czasowych.
 6. Wykonawca zapewnia oryginalne części zamienne. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się użycie tzw. zamienników, posiadających akceptację producenta danego sprzętu. Części zamienne użyte do naprawy będą nowe i pełnowartościowe oraz spełniające parametry techniczne i jakościowe określone Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.
 7. Materiały eksploatacyjne użyte w czasie wykonywania usługi muszą odpowiadać wszystkim warunkom i wymogom określonym przez producenta sprzętu.
 8. Wykonawca zapewnia, że usługi będące przedmiotem umowy będą realizowane zgodnie z wymogami producentów, obowiązującymi normami i przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.
 9. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w swojej siedzibie lub w miejscu wyczekiwania zespołu ratownictwa medycznego wskazanym przez zamawiającego (zgodnie z każdorazową dyspozycją Zamawiającego).
 10. Z chwilą odebrania sprzętu do naprawy u Wykonawcy, ponosi on wszelkie ryzyko uszkodzenia lub utraty pobranego sprzętu.
 11. Wykonawca na ryzyko i koszt własny winien odebrać i dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego po wykonaniu naprawy.
 12. Zakres naprawy oraz czas wykonania każdorazowo zostanie ustalony przez Zamawiającego i Wykonawcę w zleceniu wykonania usługi, przesłanym na nr faxu, adres e-mail lub listownie. Zlecenie wykonania usługi podpisane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcę stanowi podstawę do wykonania usługi oraz do określenia ceny usługi naprawy.
 13. Zakres naprawy oraz czas jej wykonania może ulec zmianie w przypadku, gdy w trakcie naprawy ujawnią się inne wady w sprzęcie wymagające naprawy. Zmiana zakresu i czasu wykonania naprawy wymaga zgody Zamawiającego oraz zamieszczenia odpowiednich informacji w zleceniu wykonania usługi.

14. Zamawiający określa, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych, natomiast pracownikami odpowiedzialnymi za monitoring umowy zgodnie z procedurą PA-5/OZ z dnia 06.06.2011 r. oraz składanie zamówień są: p. Lidia Szymanowska i p. Łukasz Czarnacki - Dział Logistyki Medycznej.
15. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest: p.
(nr tel. Nr fax: adres e-mail:
16. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
17. Wykonawca wykona naprawę sprzętu w ciągu dni roboczych od daty odbioru.
18. Przy poważniejszych naprawach wymagających oczekiwania na dostawę części, termin wykonania naprawy może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego.
19. W przypadku, gdy po wykonaniu naprawy nie usunięto wady w działaniu przedmiotu umowy, Zamawiający nie zapłaci za wykonaną usługę.
20. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji, zaś na dostarczone części i materiały czas trwania gwarancji odpowiada okresowi gwarancji określonego przez ich producenta.
21. Napraw dokonywać będą osoby posiadające stosowne uprawnienia

§ 3

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie między stronami za wykonane czynności naprawcze będzie wykonywane według cen podanych w formularzu cenowym.
2. Cenę usługi naprawy sprzętu stanowi koszt robocizny i koszt materiałów użytych do wykonania usługi.
3. Koszt robocizny określony zostanie na podstawie ceny brutto za 1 roboczogodzinę, podaną w formularzu cenowym dla każdego zadania i czasu wykonania usługi, ustalonego w sposób wskazany w § 2 pkt. 12.
4. Całkowita wartość wykonanych zgodnie z umową zleceń:
..... **PLN z VAT**
(słownie zł; złotych)
..... **PLN bez VAT**
(słownie zł; złotych)
5. Całkowita wartość umowy bez części zamiennych użytych do naprawy sprzętu, nie może przekroczyć równowartości ww. kwoty. W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację umowy, przed zakończeniem jej okresu obowiązywania, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w momencie przekroczenia wartości. Rozliczenie w zakresie części zamiennych użytych do naprawy odbywać się będzie na odrębnej fakturze VAT, zgodnie z przedstawionym wykazem części i na podstawie cennika, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Oferowana cena brutto obejmuje: cenę netto przedmiotu zamówienia, koszty transportu i ubezpieczenia lub dojazdu, cło, opłaty graniczne, podatek VAT, koszty usług oraz wszystkie inne koszty niewymienione, a ponoszone przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem obejmującym rozliczenie usługi tj. :
 - 1) Wskazaniem wykonanych czynności,
 - 2) Wskazaniem użytych materiałów,
 - 3) Podaniem nazwy i nr sprzętu.
8. Za termin dokonania płatności uważa się datę wystawienia dyspozycji zapłaty faktury tj. dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

REKLAMACJE I KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w wykonanych pracach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizowanych napraw oraz stosowanych w ich toku wyrobów.
3. Ewentualne reklamacje wykonanych usług zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od daty wykonania usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i przesłać odpowiedź Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
5. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4 oznacza uwzględnienie reklamacji.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem ww. czynności poniesie Wykonawca.
7. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązującym je będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych:
 - a) z tytułu niezrealizowania przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od określonych powyżej kar umownych niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków gwarancyjnych daje Zamawiającemu prawo powierzenia naprawy sprzętu osobom trzecim. Koszt naprawy przez osobę trzecią poniesie Wykonawca.
9. Strony ustalają, że niezależnie od kar umownych, będą mogły dochodzić odszkodowania przewyższające kary umowne.
10. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
11. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 poz. 1638).

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 06.06.2017 r. do 05.06.2018 r.** lub do przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację umowy.
2. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności polegających na:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji usługi lub 3 krotne wadliwe zrealizowanie usługi;
 - b) podwyższeniu cen jednostkowych przez Wykonawcę z naruszeniem trybu określonego w § 5 ust. 5 niniejszej umowy.

4. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są zmiany treści niniejszej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - a) obniżenia ceny jednostkowej usługi;
 - b) zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - c) zmiany osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, monitoring umowy i podpisywanie zleceń wykonania
 - d) zmiany podyktowane zmianą obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
5. W przypadku ustawowych zmian stawek podatku od towarów i usług, w trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawek podatku VAT, przy założeniu, iż cena netto pozostanie bez zmian, na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
6. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

Zał. nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy

Zamawiający:

Wykonawca: