

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS“
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE**

00-685 Warszawa, ul. Poznańska 22
tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

NIP: 526-17-36-429

REGON: 000294674

WSPRITS/ZP/15/17

Warszawa, dnia 15.05.2017 r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych:

**Świadczenie usług ochrony osób i mienia
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia
Ratunkowego i Transportu Sanitarnego
„Meditrans” SPZOZ w Warszawie**

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie ul. Poznańska 22, 00-685 Warszawa.

Tel: / 0-22/ 525-14-05 Fax: / 0-22/ 525-13-80 www.meditrans.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „Postępowaniem” - prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WSPRITS/ZP/15/17**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dalej będzie zwana „SIWZ”.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE, DODATKOWE

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę zarówno na pojedyncze zadanie, jak i na kilka zadań lub na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp lub zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający prowadzi Postępowanie w języku polskim.
2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, e-mailem lub faksem z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), a także zmiany lub wycofania oferty.
5. Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle potwierdzenia otrzymania ww. dokumentu, pismo pozostanie w aktach Postępowania z mocą doręczenia.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Anna Piekut

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 8.00 – 15.00 tel.: 0 22 52 – 51 – 243

fax: 0 22 52 – 51 – 279 e-mail: anna.piekut@meditrans.waw.pl

Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane pocztą elektroniczną, faxem bądź w formie pisemnej (przekazane listownie lub złożone osobiście).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ).

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „Meditrans” SPZOZ w Warszawie, co zostało szczegółowo przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – dalej zwanej „SIWZ”.

1. Wykaz zadań będących przedmiotem zamówienia:

Zadanie 1: Budynki przy ul. J.P. Woronicza 19 w Warszawie

Zadanie 2: Budynki przy ul. J.U. Niemcewicza 2 w Otwocku

Zadanie 3: Konwój wartości pieniężnych

Wspólny Słownik CPV: 79710000-4

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- stałą ochronę fizyczną osób i mienia we wszystkie dni tygodnia:

Zadanie 1: 1 stanowisko całodobowo we wszystkie dni tygodnia (brama wjazdowo-wyjazdowa)
1 stanowisko w godz. 15:00 – 7:00 portiernia (całodobowo w dni świąteczne i wolne od pracy)

Zadanie 2: 1 stanowisko całodobowo we wszystkie dni tygodnia w godz. 7:00 – 7:00

- monitorowanie obiektu chronionego przy użyciu kamer (dotyczy Zadania 1);

- monitorowanie obiektu chronionego (dotyczy Zadania 2)
- nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących;
- wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom, a także przechowywanie kluczy po ich zdaniu;
- kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu obiektów chronionych;
- prowadzenie książki dyżurów, wpisywanie informacji w czasie objęcia i zdania posterunku oraz o istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa chronionych obiektów wydarzeniach z opisem ich przebiegu;
- pełnienie funkcji portiersko - informacyjnej;
- dokonywanie obchodu chronionego obiektu co godzinę w godzinach 19:00 – 7:00 – dla Zadania 1 oraz co najmniej raz na dwie godziny – dla Zadania 2;
- wydawanie oraz przyjmowanie zbiorników ciśnieniowych z tlenem medycznym podczas każdej wymiany tych że butli przez Zespoły Ratownictwa Medycznego wraz z wpisaniem numerów ewidencyjnych butli do karty wydania (dotyczy Zadania 1);
- w razie konieczności ściśle współpracowanie z Policją i Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w chronionych obiektach i na terenach do nich przylegających, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia;
- utrzymywanie patroli interwencyjnych w gotowości do natychmiastowego działania na wezwanie pracowników Wykonawcy, celem zatrzymania sprawcy przestępstwa albo osoby podejrzanej o popełnienie przestępstwa;
- zapewnienie interwencji patroli samochodowych w nieprzekraczalnym czasie 10 minut od wszczęcia alarmu;
- Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystywania do podejmowania interwencji w sytuacjach zagrożenia, grup interwencyjnych innej renomowanej firmie ochroniarskiej, w ramach zawartej z tą firmą umowy;
- dbanie o czystość w pomieszczeniach służbowych;
- odpowiadanie jak za własne działania i zaniechania za szkody wyrządzone przez pracowników, którym Wykonawca powierzył wykonanie ww. czynności;
- w przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków;
- konwój wartości pieniężnych realizowany na terenie Warszawy, samochodem Zamawiającego. Konwój pieniędzy (do 50 000 zł) będzie realizowany raz na 2 miesiące, w konwoju będzie uczestniczył pracownik Zamawiającego oraz pracownik ochrony fizycznej uzbrojony w broń.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **od 13.06.2017 r. od godz. 8:00 do 13.06.2018 r. do godz. 7:00**

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY
WYMAGANE OD WYKONAWCY****I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (tj. aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432);

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w tym zakresie, wystarczającym będzie złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia;

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto każda;

- przedstawi wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne jego przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale IV I. ust. 1 pkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli:

a) Wykonawcy składają jedną ofertę, zachowując stosowne przepisy ustawy Pzp;

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają dokumenty, o których mowa w pkt. II. 3. ppkt. 3.1., 3.2. dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna. Dokument wymieniony w pkt. II. 3. ppkt. 3.3. może zostać złożony przez któregokolwiek z wykonawców.

4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) lit. b-c niniejszej specyfikacji w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe albo ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy Pzp;

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty

te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).

II. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą.

1.1. Wypełniony druk oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

1.2. Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia).

1.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.4. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.5. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

1.7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.5. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

1.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.5. powyżej. Ww. formularz powinien być wypełniony i podpisany przez te podmioty.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Dokumenty do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

(aktualne na dzień złożenia)

3.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

3.2. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wg załącznika nr 5 do SIWZ);

3.3. aktualna koncesja Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432);

3.4. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże (**w formie pisemnej - listownie lub złożone osobiście**) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126).

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IV ust. II pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

III. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;

b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;

c) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;

d) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę.

2. Zaleca się, aby:

a) każda zapisana strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,

- b) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- c) wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
- d) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
- e) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktycznego i prawnego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie (zgodnie z uchwałą SN z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia wykaże jednocześnie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

IV. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, poza przypadkami wyraźnie wskazanymi w SIWZ.

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. W przypadku, gdy złożone dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

V. OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, oznaczonej w następujący sposób:

*Przetarg nieograniczony na:
Świadczenie usług ochrony osób i mienia w Wojewódzkiej Stacji
Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego SPZOZ w Warszawie
Nie otwierać przed: **24.05.2017 r. godz. 10:00**
Liczba stron (określić, ile zapisanych stron znajduje się w kopercie)*

Rozdział V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty w sposób określony w Ofercie części V -"Cena oferty dla przedmiotu zamówienia".
3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
4. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich (PLN). Cena oferty musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą oraz wykonaniem przez wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.

Rozdział VI

INFORMACJE O MIEJSCU ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 24.05.2017 r. do godz. 09:30 w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, pok. 1.20, I piętro – Budynek Główny**, który jest udostępniony dla Wykonawców w dni powszednie w godzinach od **8.00 do 15.00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Na swoje życzenie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Oferta powinna być opisana w sposób przedstawiony w rozdziale IV (Opakowanie oferty) SIWZ.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Oferty przesłane faxem lub e-mailem nie będą rozpatrywane.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **24.05.2017 r.** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej **o godzinie 10:00**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.meditrans.waw.pl w zakładce „zamówienia publiczne”, informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie w formie pisemnej o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty.

2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzez złożenie w formie pisemnej powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w tym zakresie oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Rozdział VII

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

I. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- Kryterium cena o wadze 60 %
W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

- Kryterium wielkość odpisu na PFRON przysługującego Zamawiającemu w każdym miesiącu o wadze 40%

W kryterium wielkość odpisu na PFRON przysługującego Zamawiającemu w każdym miesiącu zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{procentowa wysokość obniżenia wpłat na PFRON w każdym miesiącu zadeklarowana w badanej ofercie} / \text{wysokość najwyższego procentowego obniżenia wpłat na PFRON w każdym miesiącu z wszystkich ofert złożonych dla danego zadania}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

5. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawarł z nim, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

Rozdział IX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział X FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia;
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty termin i miejsce podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób, albo w krótszym terminie, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

6. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

zał. nr 1 - druk oferty

zał. nr 2 - formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia)

zał. nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

zał. nr 4 - wzór wykazu usług

zał. nr 5 – wzór oświadczenia, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej

zał. nr 6 – wzór wykazu podwykonawców

zał. nr 7 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

zał. nr 8 - protokół z konwoju

zał. nr 9 – wzory umów.

*Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdził w dniu 15.05.2017 r. :*

DYREKTOR

Załącznik nr 1

....., dnia.....

.....
pieczętka firmowa

OFERTA

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Województwo.
4. Numer telefonu i faksu.
5. Adres e-mail:
6. Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy i podpisująca ofertę: (imię, nazwisko, stanowisko)
.....
7. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: (imię, nazwisko, stanowisko)
.....
8. Firma jest: (małym, średnim bądź mikroprzedsiębiorstwem)
(wpisać właściwe)

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
i TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS”
00-685 WARSZAWA
ul. POZNAŃSKA 22**

na

Świadczenie usług ochrony osób i mienia Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „Meditrans” SPZOZ w Warszawie

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/15/17]

III. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ

Wartość brutto w PLN	Wartość netto w PLN	Wielkość odpisu na PFRON przysługującego Zamawiającemu w każdym miesiącu
Zadanie 1. Budynek przy ul. J.P. Woronicza 19 w Warszawie		
..... PLN PLN %
Zadanie 2. Budynek przy ul. J.U. Niemcewicza 2 w Otwocku		
..... PLN PLN %
Zadanie 3. Konwój wartości pieniężnych		
..... PLN PLN %

- W przypadku nie oferowania danego zadania wykonawca wpisuje słowo „nie dotyczy”.

IV. Oświadczenia

Wykonawca składając ofertę oświadcza, że:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
4. Dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
6. Akceptujemy, że zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta wraz z załącznikami została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

Z a ł a c z n i k N r 2 d o S I W Z

FORMULARZ CENOWY (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)

ZADANIE 1. BUDYNKI PRZY UL. J.P. WORONICZA 19 W WARSZAWIE

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wymag.	Wartość netto za 1 godz. pracy pracownika ochrony	Stawka VAT (%)	Wartość brutto za 1 godz. pracy pracownika ochrony
1	2	3	4	5	6
1.	1 całodobowe stanowisko pracownika ochrony fizycznej, nie wpisanego na Listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, we wszystkie dni tygodnia w godz. 7:00 – 7:00 (brama wjazdowo-wyjazdowa)	godz.			
2.	1 stanowisko pracownika ochrony fizycznej, nie wpisanego na Listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej w godz. 15:00 – 7:00 portiernia (całodobowo w dni świąteczne i wolne od pracy)	godz.			
Razem:					

Deklarujemy możliwość obniżenia wpłat na PFRON przysługującą Zamawiającemu w wysokości procent w każdym miesiącu.

Wykonawca oświadcza, że posiada jednolite umundurowanie, osobiste środki opatrunkowe oraz wyposażenie zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432).

Łączna wartość zamówienia w ciągu trwania umowy (15 552 godzin) wynosi:

netto: PLN (słownie złotych:)

brutto: PLN (słownie złotych:)

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

ZADANIE 2. BUDYNKI PRZY UL. J.U. NIEMCEWICZA 2 W OTWOCKU

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jedn. wymag.	Wartość netto za 1 godz. pracy pracownika ochrony	Stawka VAT (%)	Wartość brutto za 1 godz. pracy pracownika ochrony
1	2	3	4	5	6
1.	1 całodobowe stanowisko pracownika ochrony fizycznej, nie wpisanego na Listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, we wszystkie dni tygodnia w godz. 7:00 – 7:00 (brama wjazdowo-wyjazdowa)	godz.			
Razem:					

Deklarujemy możliwość obniżenia wpłat na PFRON przysługującą Zamawiającemu w wysokości procent w każdym miesiącu.

Wykonawca oświadcza, że posiada jednolite umundurowanie, osobiste środki opatrunkowe oraz wyposażenie zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432).

Łączna wartość zamówienia w ciągu trwania umowy (8 784 godzin) wynosi:

netto: PLN (słownie złotych:)

brutto: PLN (słownie złotych:)

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

ZADANIE 3. KONWÓJ WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość konwojów w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa netto za jeden konwój	Wartość netto świadczenia usługi	Stawka VAT (%)	Kwota podatku VAT	Wartość brutto świadczenia usługi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Konwojowanie wartości pieniężnych a także ochrona pracownika Zamawiającego	6					
Razem:							

Deklarujemy możliwość obniżenia wpłat na PFRON przysługującą Zamawiającemu w wysokości procent w każdym miesiącu.

Wykonawca oświadcza, że posiada jednolite umundurowanie, osobiste środki opatrunkowe oraz wyposażenie zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432).

Łączna wartość zamówienia w ciągu trwania umowy wynosi:

netto: PLN (słownie złotych:)

brutto: PLN (słownie złotych:)

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY OSÓB I MIENIA WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS” SPZOZ W WARSZAWIE *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” SPZOZ w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW:

1. Oświadczam, że zamierzam wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców / całość prac wykonam we własnym zakresie*
2. W przypadku udziału podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zgodnie z załącznikiem 6 do SIWZ).

* *niepotrzebne skreślić*

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej,
- zgodnie z zapisami Rozdziału IV SIWZ do przedmiotowego postępowania.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej,

zgodnie z zapisami Rozdziału IV SIWZ do przedmiotowego postępowania, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<p>..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p>..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>
------------------------------------	--

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/15/17]

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

WYKAZ USŁUG

Lp.	Określenie przedmiotu usług	Data wykonania usługi (podać dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres Odbiorcy	Wartość zrealizowanej usługi (brutto)
1.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		
2.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonywane (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. poz. 1126).

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/15/17]

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.....
2.....
3.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA:

* W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.
W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/15/17]

Załącznik Nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY OSÓB I MIENIA WOJEWÓDZKIEJ STACJI POGOTOWIA
RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS” SPZOZ W WARSZAWIE**

podaję wykaz podwykonawców.

L.p.	Nazwa firmy oraz zakres podwykonawstwa	Adres	Osoba upoważniona do kontaktów	Telefon Fax.
1				
2				
3				
4				

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/15/17]

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	OSOBA / Imię i Nazwisko /	Funkcja lub funkcje pełnione przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności przy wykonywaniu zamówienia)	Doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje i uprawnienia (należy podać dane, które potwierdzą spełnienie wymaganych warunków)	Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

*określić odpowiednio:

- pracownik ochrony fizycznej nie wpisany na Listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej
- pracownik ochrony fizycznej wpisany na Listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej
- osoba nadzorująca i kontrolująca pracę pracowników ochrony fizycznej

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/15/17]

Z a ł a c z n i k N r 8 d o s i w z

Protokół z konwoju w miesiącu.....

Lp.	Termin konwoju	Trasa konwoju	Podpis zlecającego konwój	Podpis wykonującego konwój

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Z a ł a c z n i k N r 9 d o S I W Z

WZÓR UMOWY dla Zadania 1, 2 i 3

U M O W A

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Karola Bielskiego - Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w (Kod:), ul.

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

o treści następującej:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/15/17**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 15.05.2017 r., Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ochrony osób i mienia w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” SPZOZ w Warszawie w zakresie zadania nr 1: BUDYNKI PRZY UL. J.P. WORONICZA 19 w WARSZAWIE zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres usług i cenę brutto określa **załącznik nr 1**, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2 CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony uzgadniają wartość przedmiotu umowy:

..... **PLN z VAT**

(słownie zł;)

..... **PLN bez VAT**

(słownie zł;)

2. Obniżenie wpłat na PFRON przysługujące Zamawiającemu w każdym miesiącu wynosi%
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe w Załączniku nr 1 do umowy, obowiązują przez okres jej trwania (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Z tytułu realizacji przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn godzin przepracowanych przez pracowników Wykonawcy oraz stawki jednej godziny pracy pracownika Wykonawcy, przy czym ogólna kwota wynagrodzenia za cały okres trwania umowy nie może przekroczyć wartości określonej w § 2 ust.1.
5. Zamawiający przekaże należność przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

§ 3

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Wykonawca zapewnia stałą ochronę fizyczną osób i mienia poprzez 2 stanowiska pracownika ochrony fizycznej we wszystkie dni tygodnia: 1 stanowisko całodobowo we wszystkie dni tygodnia (brama wjazdowo-wyjazdowa); 1 stanowisko w godz. 15.00 – 7.00 portiernia (całodobowo w dni świąteczne i wolne od pracy) w siedzibie Zamawiającego przy ul. J.P. Woronicza 19 w Warszawie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obiektu chronionego przy użyciu kamer, nadzorowania ruchu osób wchodzących i wychodzących, kontrolowania pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu obiektów chronionych, wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom, a także przechowywanie kluczy po ich zdaniu oraz pełnienia funkcji portiersko – informacyjnej.
3. Wykonawca (pracownik ochrony fizycznej ze stanowiska całodobowego) jest zobowiązany do dokonywania obchodu chronionego obiektu co godzinę (w godzinach 16.00 – 7.00).
4. Wykonawca (pracownik ochrony) odpowiedzialny jest za wydawanie oraz przyjmowanie zbiorników ciśnieniowych z tlenem medycznym podczas każdej wymiany tych że butli przez Zespoły Ratownictwa Medycznego wraz z wpisaniem numerów ewidencyjnych butli do karty wydania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia książki dyżurów, wpisywania informacji w czasie objęcia i zdania posterunku oraz o istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa chronionych obiektów wydarzeniach z opisem ich przebiegu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dbania o czystość w pomieszczeniu służbowym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania patroli interwencyjnych w gotowości do natychmiastowego działania na wezwanie pracowników Wykonawcy celem zatrzymania sprawcy przestępstwa albo osoby podejrzanej o popełnienie przestępstwa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia interwencji patroli samochodowych w nieprzekraczalnym czasie 10 minut od wszczęcia alarmu.
9. W razie konieczności Wykonawca będzie ściśle współpracował z Policją i Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w chronionych obiektach i na terenie do nich przylegających, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia.
10. Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania za szkody wyrządzone przez pracowników, którym powierzył wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy.
11. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków.
12. Zamawiający określa, iż osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych, natomiast pracownikami odpowiedzialnymi za monitoring umowy zgodnie z procedurą PA-5/OZ z dnia 06.06.2011 r. są: p. Artur Wyszynski i p. Marian Lehmann.

13. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:, tel.
..... fax, adres e-mail:

§ 4 KARY UMOWNE

- Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości:
 - 3% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku nienależytego wykonania umowy;
 - 10% łącznej wartości przedmiotu zamówienia w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość wyrządzonej szkody będzie przekraczała wartość kar umownych.
- W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016, poz. 1638).

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są jedynie zmiany treści niniejszej umowy, jeśli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - zaistnienia konieczności zmiany osób, względnie pojazdów uczestniczących w wykonaniu zamówienia; w powyższej sytuacji należy uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
 - zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
- Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego niedbalstwa przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową przez Wykonawcę.
- Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 13.06.2017 r. od godz. 8.00 do 13.06.2018 r. do godz. 7.00.**
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dn. 29.01.2004r – Prawo zamówień publicznych.
- Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:
Załącznik nr 1 - formularz cenowy

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Karola Bielskiego - Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w (Kod:), ul.

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/15/17**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 15.05.2017 r., Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ochrony osób i mienia w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” SPZOZ w Warszawie w zakresie zadania nr 2: BUDYNKI PRZY UL. J.U. NIEMCEWICZA 2 w OTWOCKU zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres usług i cenę brutto określa **załącznik nr 1**, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2 CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony uzgadniają wartość przedmiotu umowy:
..... **PLN z VAT**
(słownie zł;)
..... **PLN bez VAT**
(słownie zł;)

2. Obniżenie wpłat na PFRON przysługujące Zamawiającemu w każdym miesiącu wynosi%.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe w Załączniku nr 1 do umowy, obowiązują przez okres jej trwania (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Z tytułu realizacji przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn godzin przepracowanych przez pracowników Wykonawcy oraz stawki jednej godziny pracy pracownika Wykonawcy, przy czym ogólna kwota wynagrodzenia za cały okres trwania umowy nie może przekroczyć wartości określonej w § 2 ust.1.
5. Zamawiający przekaże należność przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

§ 3

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Wykonawca zapewnia stałą ochronę fizyczną osób i mienia poprzez 1 stanowisko całodobowo we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 7:00 do 7:00 (brama wjazdowo-wyjazdowa) w siedzibie Zamawiającego przy ul. J.U. Niemcewicza 2 w Otwocku.
2. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obiektu chronionego, nadzorowania ruchu osób wchodzących i wychodzących, kontrolowania pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu obiektów chronionych, a także, pełnienia funkcji portiersko – informacyjnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia książki dyżurów, wpisywania informacji w czasie objęcia i zdania posterunku oraz o istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa chronionych obiektów wydarzeniach z opisem ich przebiegu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom, a także przechowywania kluczy po ich zdaniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dbania o czystość w pomieszczeniu służbowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania patroli interwencyjnych w gotowości do natychmiastowego działania na wezwanie pracowników Wykonawcy celem zatrzymania sprawcy przestępstwa albo osoby podejrzanej o popełnienie przestępstwa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia interwencji patroli samochodowych w nieprzekraczalnym czasie 10 minut od wszczęcia alarmu.
8. Wykonawca będzie dokonywał obchodu chronionego obiektu co najmniej raz na dwie godziny;
9. W razie konieczności Wykonawca będzie ściśle współpracował z Policją i Strażą Miejską podczas zaprowadzania porządku publicznego w chronionych obiektach i na terenie do nich przylegających, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa mienia.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystywania do podejmowania interwencji w sytuacjach zagrożenia, grup interwencyjnych innej renomowanej firmie ochroniarskiej, w ramach zawartej z tą firmą umowy.
11. Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania za szkody wyrządzone przez pracowników, którym powierzył wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy.
12. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków.
13. Zamawiający określa, iż osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Administracyjnych, natomiast pracownikami odpowiedzialnymi za monitoring umowy zgodnie z procedurą PA-5/OZ z dnia 06.06.2011 r. są: p. Artur Wyszzyński i p. Marian Lehmann.

14. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:, tel.
..... fax, adres e-mail:

§ 4 KARY UMOWNE

- Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości:
 - 3% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku nienależytego wykonania umowy;
 - 10% łącznej wartości przedmiotu zamówienia w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość wyrządzonej szkody będzie przekraczała wartość kar umownych.
- W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016, poz. 1638).

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są jedynie zmiany treści niniejszej umowy, jeśli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - zaistnienia konieczności zmiany osób, względnie pojazdów uczestniczących w wykonaniu zamówienia; w powyższej sytuacji należy uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
 - zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
- Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego niedbalstwa przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową przez Wykonawcę.
- Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 13.06.2017 r. od godz. 8.00 do 13.06.2018 r. do godz. 7.00.**
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dn. 29.01.2004r – Prawo zamówień publicznych.
- Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz cenowy

Zamawiający:

Wykonawca:

U M O W A

Zawarta w Warszawie
w dniu

pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291 reprezentowaną przez:

Karola Bielskiego - Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w (Kod:), ul.

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

o treści następującej:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/15/17**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 15.05.2017 r., Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ochrony osób i mienia w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” SPZOZ w Warszawie w zakresie zadania nr 3. KONWOJ WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres usług i cenę brutto określa **załącznik nr 1**, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2 CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony uzgadniają wartość przedmiotu umowy:

..... **PLN z VAT**
(słownie zł;))

..... **PLN bez VAT**
(słownie zł;))

2. Obniżenie wpłat na PFRON przysługujące Zamawiającemu w każdym miesiącu wynosi.....%.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe w Załączniku nr 1 do umowy, obowiązują przez okres jej trwania (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Z tytułu realizacji przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający będzie płacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn konwojów w danym miesiącu razy stawka za konwój wskazana w załączniku nr 1
5. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Zamawiający prześle należność przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

§ 3

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi konwoju wartości pieniężnych na terenie Warszawy.
2. Konwojowanie odbywać się będzie z pracownikiem Zamawiającego, zgodnie z zasadami i na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz innych aktów prawnych, których przepisy mają zastosowanie odnośnie świadczenia przedmiotowej usługi, w tym ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. Nr 0 poz. 1432).
3. Osoby konwojujące podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia.
4. Wykonawca w toku wykonywania przedmiotowej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, rozumianą jako staranność ogólnie wymagana w stosunkach tego rodzaju, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia konwojenta, wyposażenia go w odpowiedni sprzęt, a także zapewnienie środków transportu spełniający warunki określone w stosownych przepisach prawa.
5. Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu umowy pracowników ochrony spełniających wszystkie wymagania dla pracownika ochrony.
6. Konwój będzie odbywał się samochodem Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany przy podpisaniu przedmiotowej umowy do przedstawienia Zamawiającemu dokładnego wykazu osób, które zostaną skierowane do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia polisy ubezpieczeniowej z tytułu szkód zaistniałych w związku z prowadzeniem działalności i zobowiązuje się do przedłożenia polisy Zamawiającemu.
9. Konwojowanie wartości pieniężnych i przedmiotów wartościowych oraz ochrona pracownika (kasjerki) Zamawiającego będzie realizowana przez cały czas od momentu opuszczenia przez tego pracownika punktu kasowego, aż do powrotu do niniejszego punktu kasowego, z zastrzeżeniem, że pracownik Wykonawcy nie może przebywać w pomieszczeniu kasy, a jedynie przed.
10. Terminy oraz godziny konwojów ustalane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem, a w szczególnych wypadkach w dniu konwoju, z jednoczesnym zastrzeżeniem możliwości odwołania konwoju, bez ponoszenia opłaty.
11. W przypadku nie stawienia się pracowników Wykonawcy upoważnionych w danym dniu do świadczenia usługi, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podstawić konwój rezerwowy w czasie do 30 minut od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.
12. Konwojent, który będzie świadczył usługę konwoju musi legitymować się identyfikatorem firmowym i posiadać ważny dokument tożsamości (do wglądu).

13. Wykonawca ma obowiązek zmiany obsady stanowiska konwojenta w związku z pisemnym i uzasadnionym żądaniem Zamawiającego.
14. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa konwojowanych wartości oraz pracownika Zamawiającego zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
15. Potwierdzeniem wykonanej usługi jest protokół z konwojów zawierający liczbę, terminy trasy konwojów oraz podpisy zlecającego i wykonującego konwoj. Protokół z konwojów przedkładany będzie Zamawiającemu wraz z fakturą Wykonawcy za zrealizowaną w danym miesiącu usługą konwojowania.
16. Zamawiający określa, iż osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych, Główny Księgowy.
17. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:, tel. fax, adres e-mail:

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości:
 - a) 3% kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku nienależytego wykonania umowy;
 - b) 10% łącznej wartości przedmiotu zamówienia w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość wyrządzonej szkody będzie przekraczała wartość kar umownych.
3. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności nie są dopuszczalne.

§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy.
3. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Dopuszczalne są jedynie zmiany treści niniejszej umowy, jeśli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
 - a) zaistnienia konieczności zmiany osób, względnie pojazdów uczestniczących w wykonaniu zamówienia; w powyższej sytuacji należy uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego;
 - b) zmiany danych lub przekształcenia Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
4. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego niedbalstwa przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową przez Wykonawcę.
6. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 13.06.2017 r. od godz. 8.00 do 13.06.2018 r. do godz. 7.00.**

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dn. 29.01.2004r – Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz cenowy

Załącznik nr 2 – protokół z konwojów

Zamawiający:

Wykonawca: