

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
I TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS“
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE**

00-685 Warszawa, ul. Poznańska 22
tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

NIP: 526-17-36-429

REGON: 000294674

WSPRiTS/ZP/4/15

Warszawa, dnia 21.01.2015 r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych:

**Przebudowa pomieszczeń
na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego
na I piętrze budynku WSPRiTS „Meditrans” SPZOZ
przy ul. Poznańskiej 22 w Warszawie**

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie ul. Poznańska 22, 00-685 Warszawa.

Tel: / 0-22/ 525-14-05 Fax: / 0-22/ 525-13-80 www.meditrans.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „Postępowaniem” - prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WSPRITS/ZP/4/15**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dalej będzie zwana „SIWZ”.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE, UZUPEŁNIAJĄCE

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki – zamówienia uzupełniającego, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający prowadzi Postępowanie w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem), z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty lub jej uzupełnień w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania faksem oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle potwierdzenia otrzymania ww. dokumentu, pismo pozostanie w aktach Postępowania z mocą doręczenia.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które wpłyną po wyżej określonym terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. W przypadku gdy w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Agnieszka Sztorc

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 8.00 – 15.00 tel.: 0 22 52 – 51 – 293

fax: 0 22 52 – 51 – 279 e-mail: agnieszka.sztorc@meditrans.waw.pl

Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane faxem, e-mailem bądź listownie.

VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pod nazwą: „Przebudowa pomieszczeń na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego na I piętrze budynku WSPRITS „Meditrans” SPZOZ przy ul. Poznańskiej 22 w Warszawie”. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem określony jest za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Kosztorysy nakładcze załączone jako załączniki do SIWZ.

KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

[45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych]

2. Zakres robót.

Remont pomieszczeń na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego obejmuje w szczególności:

- a) roboty przygotowawcze
- b) roboty rozbiórkowe wg projektu
- c) roboty konstrukcyjno – budowlane
- d) roboty wykończeniowe
- e) instalacje sanitarne: wentylacja i klimatyzacja, instalacja wewnętrzna wodno-kanalizacyjna
- f) instalacje elektryczne i teleinformatyczne.

Zamawiający informuje, że w projektach budowlanych nie zostały ujęte roboty polegające m. in. na dostosowaniu toalet, łazienek oraz korytarza stanowiącego dojście z Centrum Dyspozytorskiego do windy dla niepełnosprawnych. Zakres tych prac został ujęty w kosztorysach nakładczych, a wynika z prawdopodobieństwa zatrudnienia na stanowiskach dyspozytorskich osób niepełnosprawnych.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo nieznacznych zmian obrysów wewnętrznych ścian w trakcie wykonywania prac budowlanych (ze względów jak powyżej). Zmiany te będą nanoszone w porozumieniu z Wykonawcą oraz biurem projektowym, prowadzącym nadzór autorski nad inwestycją. Roboty tymczasowe i prace towarzyszące, niezbędne do wykonania robót podstawowych ujętych w przedmiarach robót nie podlegają osobnemu rozliczaniu i stanowią integralne zobowiązanie Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie zawartej umowy w sprawie zamówienia.

3. Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz przepisami BHP, przez odpowiednio wykwalifikowanych pracowników i pod stałym nadzorem technicznym.

4. Wykonawca przed złożeniem oferty ma prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy, jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty. Wizja lokalna może odbyć się po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i godziny spotkania. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do przeprowadzania wizji lokalnej są: p. Danuta Krasuska-Biernacka Gł. Specjalista ds. Inwestycyjno-Budowlanych lub p. Wojciech Świdorski Gł. Specjalista ds. Administracyjnych.

5. W przypadku materiałów i urządzeń podanych w rozwiązaniach projektowych, przy których określona jest nazwa producenta dopuszcza się oferowanie materiałów i równoważnych urządzeń innych producentów, ale spełniających te same lub wyższe parametry techniczne.

6. Dobór kolorystyczny osprzętu, materiałów wykończeniowych i elementów wyposażenia wymaga wyprzedzających uzgodnień z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.

7. Dostawa sprzętu i mebli, stanowiących wyposażenie remontowanych pomieszczeń leży po stronie Zamawiającego.

8. Wykonawca we własnym zakresie wykona odpowiednie zabezpieczenia i oznakowanie robót.

9. Z uwagi na fakt, że prace prowadzone będą w obiekcie czynnym, Wykonawca dołoży wszelkich starań by wykonywanie robót odbywało się w sposób jak najmniej utrudniający jego funkcjonowanie.

10. W czasie realizacji robót Wykonawca utrzymywał będzie teren budowy w stanie bez przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i odpowiednio składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe. Prace w korytarzu stanowiącym dojście z Centrum Dyspozytorskiego do windy dla niepełnosprawnych należy przeprowadzić dwuetapowo, gdyż jest to czynny teren, do którego należą działające podczas remontu pomieszczenia biurowe.

11. Wykonawca jest zobowiązany przyjąć technologie i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót.

12. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

13. Na placu budowy nie mogą przebywać pracownicy firm niedziałających na podstawie umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 120 dni kalendarzowych od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy przez Zamawiającego.

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

10 000,00 zł; słownie: dziesięć tysięcy złotych.

II. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty wadium Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania przez zobowiązanego wezwania w tym zakresie. Dokument wniesienia wadium winien umożliwiać zatrzymanie wadium w przypadkach ziszczenia się chociażby jednej z okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp

III. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale VI, podrozdział I pkt 1. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

Bank PKO BP S.A. LVIII O/Warszawa
Nr r-ku: 98 1020 1013 0000 0902 0106 8089

Wadium winno zostać zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem: „Wadium w postępowaniu: nr WSPRiTS/ZP/4/15”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu (wpłaty wadium).

3. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w podrozdziale II, kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w Kasie Zamawiającego – ul. Woronicza 19, Budynek Główny, piętro I, która jest udostępniona dla wykonawców w dni powszednie w godzinach od 9.00 do 11.00. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu, winno być sporządzone w języku polskim.

4. Brak wniesienia wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania.

IV. ZWROT WADIUM

1. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem postanowienia pkt. V ust. 2 poniżej.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

V. UTRATA WADIUM

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach, gdy:
 - I. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - II. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - III. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj.:
 - 2.1. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę obiektów budowlanych o wartości minimum 500.000,00 zł brutto każda. W przypadku robót budowlanych, które zostały wykonane przez Wykonawcę i rozliczone w walucie innej niż złoty polski, wartość robót należy przeliczyć i podać stosując średni kurs waluty obcej podawany przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;
3. dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 3.1. dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami, co najmniej po jednej osobie w następujących specjalnościach:
 - konstrukcyjno – budowlanej;
 - sanitarnej w zakresie: c.o., instalacji wentylacji, instalacji gazowych, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - elektrycznej w specjalności instalacyjnej z zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji kierowników robót w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia w więcej niż jednej specjalności.

Uwaga: za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną także uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia tj.:

4.1. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na kwotę 1.000.000,00 zł,

4.2. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 500.000,00 zł.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnienie tych warunków.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o zasadę: wykonawca „*spełnia*” albo „*nie spełnia*” poszczególnego warunku udziału w postępowaniu.

II. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;
- b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- c) do oferty muszą być załączone wszelkie dokumenty wymagane od Wykonawcy w SIWZ;
- d) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy;
- e) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

2. Zaleca się, aby:

- a) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
- c) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
- d) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktycznego i prawnego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

1.1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) **oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków określonych w Rozdziale IV pkt. I SIWZ wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;**

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

4) **aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

7) **wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania w przedmiotowym wykazie oraz załączenia dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie (najważniejsze roboty budowlane) uznaje się zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia (opis zawarty w pkt IV.1 2.1 niniejszej specyfikacji): roboty budowlane obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę obiektów budowlanych o wartości minimum 500.000,00 zł brutto każda;**

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1) i 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) przez dowód, o którym mowa powyżej należy rozumieć poświadczenie lub inne dokumenty, składane w przypadku, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Zgodnie z § 1 ust. 3 cyt. rozporządzenia w przypadku gdy roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane na rzecz zamawiającego

prowadzącego niniejsze postępowanie, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

8) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

9) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w następujących specjalnościach:

- konstrukcyjno – budowlanej;
- sanitarnej w zakresie: c.o., instalacji wentylacji, instalacji gazowych, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych;
- elektrycznej w specjalności instalacyjnej z zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

10) oświadczenie, że osoba, która jest ubezpieczona, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

11) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie IV.1 4.2 SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda przedłożenia informacji o której mowa w niniejszym punkcie, dotyczącej tych podmiotów.

1.2. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. **Zamawiający wymaga wypełnienia kosztorysów ofertowych metodą szczegółową,**

2) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;

3) w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art.23 ust. 2 ustawy Pzp, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;

4) dowód wniesienia wadium;

5) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ).

2. Wykonawcy zagraniczni

2.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w **pkt 1.1.:**

1) **ppkt 2), 3), 4) i 6)** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:

2) **ppkt. 5)** – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.

2.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

3. Wykonawcy z osobami zarządzającymi mającymi miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

IV. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, zachowując stosowne przepisy ustawy Pzp.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają dokumenty, o których mowa w pkt. III. 1.1 ppkt. 2), 3), 4), 5) i 6) dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna. Dokument wymieniony w pkt. III. 1.1 ppkt. 7), 8), 9), 10) i 11) mogą zostać złożone przez któregokolwiek z wykonawców. Dokument wymieniony w pkt. III 1.1. ppkt 1) powinien zostać złożony dla każdego z wykonawców łącznie ubiegających się o udzielenie zamówienia z osobna, z tym że dopuszcza się złożenie oświadczenia w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez pełnomocnika wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na jednym dokumencie.

V. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA WIEDZY I DOŚWIADCZENIU, POTENCJALE TECHNICZNYM, OSOBACH, ZDOLNOŚCIACH FINANSOWYCH LUB EKONOMICZNYCH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ze złożonego dowodu powinien wynikać w sposób jednoznaczny zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z tym podmiotem (np. umowa o podwykonawstwo), a także zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku złożenia pisemnego zobowiązania o udostępnieniu, winno ono być złożone w oryginale.

2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 1, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

VI. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty powinny być złożone **w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, poza przypadkami wyraźnie wskazanymi w SIWZ.**

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

2. **W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.**

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu.

VII. OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

*Przetarg nieograniczony na przebudowa pomieszczeń na potrzeby
Centrum Dyspozytorskiego na I piętrze budynku WSPRiTS
„Meditrans” SPZOZ przy ul. Poznańskiej 22
w Warszawie*

*Nie otwierać przed **10.02.2015 r. godz. 10.00***

Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie).

i zaadresowana na adres Zamawiającego

Rozdział V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). W obliczonej przez wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki. Do ceny jednostkowej nie należy wliczać podatku VAT.

2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty w sposób określony w Ofercie części V -"Cena oferty dla przedmiotu zamówienia".

3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

4. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą oraz wykonaniem przez wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.

Rozdział VI

INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 10.02.2015 r. do godz. 09.30 w Dziale Zamówień Publicznych w siedzibie Zamawiającego, I piętro – Budynek Główny, pok. 121**, który jest udostępniony dla wykonawców w dni powszednie w godzinach od **8.00 do 15.00**.
2. Na swoje życzenie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Oferta powinna być opisana w sposób przedstawiony w rozdziale IV ust. VII (Opakowanie oferty) SIWZ.
4. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
5. Oferty przesłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **10.02.2015 r.** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej **o godzinie 10.00**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” i zostanie podany numer wpływu z potwierdzenia, o którym mowa w podrozdziale I pkt 3 niniejszego Rozdziału.

Rozdział VII

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert nie podlegających odrzuceniu według podanych kryteriów.
2. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1. Kryterium cena o wadze 80 %

W kryterium cena zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{najniższa cena spośród cen ofert nieodrzuconych} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

2. Kryterium gwarancja jakości o wadze 20 %

W celu porównania ofert zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Ocena punktowa} = (\text{ilość miesięcy gwarancji ofercie badanej} / \text{najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert}) \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

/okres gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy/

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, w liczbie miesięcy 60 i więcej – otrzyma 20 pkt.

W przypadku, gdy którykolwiek z wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancja jakości przejmie okres gwarancji jakości najwyższej jako 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, której zostanie przyznana największa liczba punktów, zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga, aby wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

Rozdział IX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp jednocześnie przesyłając kopię odwołania do Zamawiającego w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu na jego wniesienie.

4. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie Odwołującego,
- zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział X

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie wykonawca może wnieść w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

4. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze pisemne żądanie, w ciągu 15 dni od otrzymania przez zobowiązanego wezwania w tym zakresie.

5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

Bank PKO BP S.A. LVIII O/Warszawa
Nr r-ku: 98 1020 1013 0000 0902 0106 8089

6. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

7. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

II. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

III. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo 15 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w inny sposób, albo w krótszym terminie, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

- zał. nr 1 - formularz oferty
- zał. nr 2 - kosztorysy nakładcze
- zał. nr 3 - oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia
- zał. nr 4 - wzór wykazu robót budowlanych
- zał. nr 5 – wzór oświadczenia, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej
- zał. nr 6 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- zał. nr 7 – wzór umowy
- zał. nr 8 – dokumentacja projektowa, opisy techniczne, rysunki, pozwolenie na budowę

*Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdził w dniu 23.01.2015 r. :*

DYREKTOR

ARTUR KAMECKI

Załącznik nr 1

....., dnia.....

.....
pieczęć firmowa

OFERTA

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Województwo
4. Numer telefonu i faksu
5. Adres e-mail:

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO
i TRANSPORTU SANITARNEGO „MEDITRANS”
00-685 WARSZAWA
ul. POZNAŃSKA 22**

na

**Przebudowa pomieszczeń
na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego
na I piętrze budynku WSPRiTS „Meditrans” SPZOZ
przy ul. Poznańskiej 22 w Warszawie**

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/4/15]

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno - prawnych

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wykaz oświadczeń i dokumentów):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

IV. Wadium

1. Forma, w jakiej zostało wniesione wadium:

..... Zał nr. str.....

2. Nr konta, na jakie zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

.....

V. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Przebudowa pomieszczeń na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego na I piętrze budynku WSPRiTS „Meditrans” SPZOZ przy ul. Poznańskiej 22 w Warszawie		
Wartość brutto w PLN	Wartość netto w PLN	Gwarancja jakości
..... PLN PLN miesięcy

Wykonawca oświadcza, że miał możliwość dokonania wizji lokalnej terenu budowy, jako czynności pomocniczej do przygotowania i prawidłowego oszacowania oferty.

Wykonawca oświadcza, że:

- dokonał w dniu wizji lokalnej terenu budowy*
- z własnej woli zrezygnował z przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy*

* niepotrzebne skreślić

VI. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosi do niej żadnych uwag oraz zobowiązuje się zawrzeć umowę w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w przypadku wyboru oferty wykonawcy jako najkorzystniejszej.

VII. Wykonawca oświadcza, że ZAMÓWIENIE ZREALIZUJE sam/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

.....
(zakres powierzonych prac)

VIII. Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ___ stronach:

1) _____

2) _____

*data i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Z a ł a c z n i k N r 3 d o s i w z

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/4/15]

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że

Nazwa wykonawcy

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia tj.:

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia
(*nazwa wykonawcy*) z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/4/15]

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Opis wykonanych robót budowlanych	Termin realizacji robót (podać dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres Inwestora	Wartość zrealizowanych robót budowlanych
1.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		
2.		Rozpoczęcie: Zakończenie:		

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - Dz. U. poz. 231) np. referencje.

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/4/15]

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

Oświadczenie Wykonawcy

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych.*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA:

* W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.

W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

[Nr postępowania: WSPRiTS/ZP/4/15]

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Osoba / Imię i Nazwisko /	Funkcja lub funkcje pełniona przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności przy wykonywaniu zamówienia)	Doświadczenie zawodowe		Informacja o podstawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
			Nazwa projektu, nazwa zamawiającego	Posiadane kwalifikacje i uprawnienia (należy podać dane, które potwierdzą spełnienie wymaganych warunków).	
1					
2					
3					

Niniejszym oświadczam w imieniu Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w następujących specjalnościach:

konstrukcyjno – budowlanej;

sanitarnej w zakresie: c.o., instalacji wentylacji, instalacji gazowych, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych;

elektrycznej w specjalności instalacyjnej z zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

.....
data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Z a ł a c z n i k N r 7 d o S I W Z

WZÓR U M O W Y

UMOWA

zawarta w Warszawie

w dniu

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Poznańska 22, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, dokonanego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000061291, reprezentowaną przez:

Artura Kameckiego – Dyrektora

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą w (Kod:), ul.

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

o treści następującej:

W niniejszej Umowie:

1. „**Dokumentacja projektowa**” oznacza przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego wszelkie opracowania, korespondencje, protokoły, dokumenty, stanowiące podstawę w procedurze przetargowej do wyłonienia Wykonawcy;
2. „**Inspektor Nadzoru Inwestorskiego**” oznacza osobę fizyczną powołaną przez Zamawiającego do sprawowania czynności nadzoru inwestorskiego wskazanych w Prawie Budowlanym, w tym w szczególności do bieżącego monitorowania robót budowlanych w zakresie ich prawidłowości z technologią, projektem, sztuką budowlaną i normami oraz do kontroli ilości wykonanych robót budowlanych
3. „**Odbiór etapów robót**” oznacza odbiór prawidłowo wykonanych poszczególnych etapów robót;
4. „**Odbiór końcowy**” oznacza odbiór prawidłowo wykonanej całości robót budowlanych, łącznie ze skutecznym usunięciem Wad i Usterek;
5. „**Oferta**”- oferta złożona przez Wykonawcę, stanowiąca Załącznik Nr 2.
6. „**Prawo Budowlane**” oznacza Ustawę Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1964 r. (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz.1623) wraz z aktami wykonawczymi.
7. „**Projekty wykonawcze**” oznaczają wszelką dokumentację sporządzoną przez Wykonawcę celem uzupełnienia i uszczegółowienia Dokumentacji projektowej w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy. Projekty wykonawcze zawierają rysunki w skali uwzględniającej specyfikę Przedmiotu Umowy i zastosowanych skal rysunków w Dokumentacji projektowej wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą m.in.: części obiektu, rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych, detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych, instalacji i wyposażenia technicznego - których odzwierciedlenie na rysunkach Dokumentacji projektowej nie jest wystarczające dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy.

- Projekty wykonawcze dotyczą w szczególności przygotowania terenu pod realizację Przedmiotu Umowy, robót budowlanych włącznie z robotami wykończeniowymi, robót w zakresie instalacji budowlanych oraz robót związanych z zagospodarowaniem terenu.
8. „**Roboty budowlane**” stanowiące ogół prac, materiałów, urządzeń dotyczących Przedmiotu Umowy, wyszczególnionych w Dokumentacji projektowej oraz w Projektach wykonawczych wraz z ewentualnymi pracami przygotowawczymi i uzupełniającymi oraz pracami, których konieczność wykonania wynika z oględzin placu budowy i Dokumentacji projektowej, wykonawczej a także z ustaleń pomiędzy stronami w trakcie postępowania przetargowego oraz warunków opisanych w Dokumentacji przetargowej;
 9. „**Roboty dodatkowe**” oznaczają inne niż roboty budowlane prace budowlane, nie będące przedmiotem Umowy, których konieczność wykonania wynika z aneksu do niniejszej Umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 10. „**Roboty zamienne**” oznaczają inne niż roboty budowlane, będące przedmiotem niniejszej Umowy, prace budowlane zastępujące na podstawie aneksu do niniejszej Umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy
 11. „**Usterka**” oznacza drobne roboty budowlane, roboty dodatkowe lub roboty zamienne wykonane niezgodnie ze sztuką budowlaną, normami, warunkami ich wykonania, itp. lub niezgodnie z dokumentacją projektową i wykonawczą, która to niezgodność może zostać obiektywnie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, usunięta w terminie 7 dni, o ile Strony nie ustalą inaczej;
 12. „**Wada**” oznacza roboty budowlane, roboty dodatkowe lub roboty zamienne wykonane niezgodnie ze sztuką budowlaną, normami, warunkami ich wykonania, itp. lub niezgodnie z dokumentacją projektową wykonawczą, nie będące usterkami;
 13. „**Zakres prac**” – oznacza prace określone w Dokumentacji Projektowej.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania (znak: **WSPRITS/ZP/4/15**) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (zgodnie z art. 39 ustawy – Prawo zamówień publicznych), ogłoszonego w BZP dnia 23.01.2015 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pod nazwą: „Przebudowa pomieszczeń na potrzeby Centrum Dyspozytorskiego na I piętrze budynku w WSPRITS „Meditrans” SP ZOZ przy ul. Poznańskiej 22 w Warszawie“, zgodnie ze złożoną ofertą (Przedmiot Umowy“).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z:
 - a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót („STWiOR“) oraz kosztorysami nakładczymi;
 - b) Ofertą Wykonawcy;
 - c) ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1964 r. (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz.1623) wraz z aktami wykonawczymi i innymi odnośnymi przepisami prawa, w szczególności wymaganiami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. W sprawie szczególnych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2012, poz. 739 ze zm.);
 - d) najnowszą wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i inżynierską oraz standardami i specyfikacjami technicznymi;oraz do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie wynikającym z Umowy wraz z uzyskaniem na rzecz Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie Przedmiotu Umowy.
3. Obiekt budowlany, wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi, należy budować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań podstawowych dotyczących:
 - bezpieczeństwa konstrukcji;
 - bezpieczeństwa pożarowego;
 - bezpieczeństwa użytkowania;
 - odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska;

- ochrony przed hałasem i drganiami;
 - oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród.
4. W trakcie prac budowlanych należy przestrzegać wymagań stawianych przez instytucje warunkujące dopuszczenie obiektu do użytkowania, w szczególności SANEPID-u, Państwowej Inspekcji Pracy, Straży Pożarnej, Ochrony Środowiska, Państwowego Nadzoru Budowlanego.
 5. Zmiany w trakcie realizacji, w stosunku do opracowanego projektu, są dozwolone jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego i autorów dokumentacji.
 6. W razie niezgodności lub rozbieżności Strony ustalają, iż dokumentami przeważającymi będą w następującej kolejności: Umowa, Dokumentacja projektowa, Dokumentacja Przetargowa, Oferta.
 7. Roboty wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy, z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu maszyn oraz urządzeń Wykonawcy.
 8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przekazaną mu Dokumentacją projektową niezbędną dla wykonania robót budowlanych. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja projektowa jest w pełni wystarczająca do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i na dzień jej podpisania nie wnosi do przekazanej Dokumentacji projektowej żadnych zastrzeżeń, przy czym Wykonawca sporządzi na własny koszt i ryzyko wszelkie dodatkowe Projekty wykonawcze niezbędne do wykonania zakresu robót, zgodne z Dokumentacją projektową otrzymaną od Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 9. Wykonawca oświadcza również, że zapoznał się z terenem budowy (na miejscu) w tym jego uwarunkowaniami i że nie wnosi w tym zakresie jakichkolwiek zastrzeżeń. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy niezgłoszone protokołarnie w trakcie przekazania placu budowy nie mogą być podstawą dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót.

§ 2

WARUNKI WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas wykonywania Przedmiotu Umowy będzie dysponował osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia i doświadczenie do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy za pomocą osób wskazanych w jego Ofercie.
2. Mając na uwadze fakt, że podczas wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający będzie prowadził nieprzerwanie swoją działalność, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy w taki sposób, aby nie zakłócać Zamawiającemu możliwości wykonywania swojej działalności.
3. W związku z tym, że Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie wszystkich prac instalacyjnych, a Zamawiający dysponuje sprzętem, urządzeniami i elementami wyposażenia, który będzie stanowił wyposażenie nowego Centrum Dyspozytorskiego objętego pracami dotyczącymi Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania prac instalacyjnych w taki sposób, aby umożliwić prawidłowe funkcjonowanie sprzętu i urządzeń.
4. Do kierowania pracami objętymi Umową Wykonawca wyznacza
5. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego upoważnia się w zakresie poszczególnych rodzajów robót:
 - p. Danuta Krasuska-Biernacka – w zakresie uzgodnień budowlanych,
 - P. Ryszard Kublik – w zakresie uzgodnień teleinformatycznych i elektrycznych,
 - P. Paweł Wnuk – w zakresie uzgodnień funkcjonalnych.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu oświadczeń o stanie zaawansowania robót budowlanych i instalacyjnych (procentowo), w terminie raz na 30 dni kalendarzowych.

7. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli w trakcie wykonania robót wyniknie konieczność wykonania robót uzupełniających, wykonanie tych robót nastąpi na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez obie strony oraz jeżeli będzie to konieczne, po udzieleniu Wykonawcy zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W protokole konieczności strony uzgadniają wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania prac uzupełniających, które nie może być wyższe niż ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie załączonym do Oferty Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy powstanie konieczność wykonania robót zamiennych, podstawą ich wykonania będzie podpisany przez strony protokół konieczności. W protokole konieczności Strony uzgodnią wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania robót zamiennych, z uwzględnieniem ceny prac pierwotnych wliczonych w wartość umowy. Jeżeli wskutek wprowadzenia prac zamiennych ulegnie zmianie wynagrodzenie Wykonawcy, strony podpiszą aneks do Umowy zmieniający należne Wykonawcy wynagrodzenie.
9. Jeżeli w trakcie wykonywania prac wystąpi konieczność wykonania projektu zamiennego dla prac lub też wystąpi konieczność zawiadomienia bądź też uzyskania jakiegokolwiek pozwolenia czy też uzgodnienia z odpowiednimi jednostkami, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o upoważnienie do wystąpienia o niezbędne pozwolenie czy też uzgodnienie w imieniu Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca podejmie odpowiednie działania w celu ochrony i zapobieżenia uszkodzeniom jakichkolwiek obiektów, co do których istnieje przypuszczenie, że mogą być zabytkiem, a które znajdują się na terenie wykonywania robót lub do niego przylegają. Jeżeli w trakcie wykonywania prac zostanie odsłonięta lub ujawniona nieznana rzecz lub obiekt, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest zabytkiem, a którego Wykonawca nie mógł w sposób uzasadniony przewidzieć, o zaistniałej sytuacji niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od powzięcia wiadomości o takim zdarzeniu i wstrzyma dalsze prace aż do czasu wykonania obowiązków wynikających z art. 32 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2003, Nr 162, poz. 1568 ze zm.).
11. Ilekroć, w związku z wykonywaniem Umowy, konieczne będzie użycie lub przechowywanie materiałów lub urządzeń niebezpiecznych, środków radioaktywnych lub innych materiałów niebezpiecznych, Wykonawca zachowa najwyższą staranność oraz będzie wykonywał te czynności pod nadzorem odpowiednio wykwalifikowanego personelu, zgodnie z obowiązującym prawem.
12. Wykonawca zapewni należyty stan miejsca prowadzenia robót budowlanych oraz innych prac, w szczególności poprzez regularne usuwanie z tych miejsc wszelkich odpadów, nieczystości, gruzu oraz innych materiałów podlegających utylizacji.
13. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac z zachowaniem wszelkich obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i BHP oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska i warunków wynikających z wszelkich pozwoleń, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych dotyczących wykonywanych robót budowlanych i innych prac.
14. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w związku i przy wykonaniu prac objętych Umową. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać prace w sposób niepowodujących zniszczeń znajdującego się w budynku Zamawiającego wyposażenia takiego jak mebli, parkietu itp. Przy wykonywaniu prac zobowiązany jest zabezpieczać odpowiednio znajdujące się wyposażenie budynku Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty uszkodzeń znajdującego się w budynku Zamawiającego wyposażenia i wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z przysługujących Wykonawcy wierzytelności powstałych roszczeń z tytułu kosztów związanych z uszkodzeniem przez Wykonawcę wyposażenia budynku Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia mebli biurowych, zabezpieczenie ich, ułożenie po zakończonych pracach remontowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i wg jego wskazówek.

15. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:

- 1) Przygotowanie oraz doręczenie Zamawiającemu uzgodnionych z nadzorem autorskim Projektów wykonawczych, przy czym opracowania Projektów wykonawczych muszą zawierać rozwiązania techniczne i materiałowe, które zapewnią zgodność z Dokumentacją projektową, Ofertą oraz niezmiennosc cen jednostkowych za wykonanie całości Przedmiotu Umowy;
- 2) Umieszczenie na placu budowy tablicy informacyjnej zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
- 3) Ponoszenia kosztów wszelkich zużytych mediów, tj. w szczególności: prądu, wody, telekomunikacji, tymczasowego zajęcia dróg; koszty zaplecza socjalnego Wykonawcy, wywozu śmieci z terenu budowy, utylizacji odpadów powstałych przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym wywozu ziemi, gruzu, jak również odśnieżania terenu budowy, koszty zapewnienia ochrony terenu budowy od momentu jego przekazania do chwili dokonania odbioru końcowego; koszty wszelkich innych opłat związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wszelkich kar administracyjnych (mandaty itp.), a zawinionych przez Wykonawcę;
- 4) Prowadzenia robót w sposób nie powodujący dewastacji terenów przyległych, zapewniający wymagane warunki techniczno – użytkowe, zapewniający ochronę mienia osób postronnych;
- 5) Przygotowanie przed przystąpieniem do robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 6) Protokolarne przejście terenu budowy;
- 7) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
- 8) Powiadomienia Zamawiającego na piśmie o wszystkich zauważonych wadach w wszelkiej dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od jej doręczenia;
- 9) Niezwłocznego informowania Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji robót dodatkowych o konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych Dokumentacją projektową, co do którego nie został zawarty aneks pomiędzy stronami na piśmie. Za roboty dodatkowe nie objęte pisemnym aneksem Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie;
- 10) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz P/POŻ;
- 11) Dostarczanie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy;
- 12) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy;
- 13) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy;
- 14) Dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 15) Po zakończeniu i przekazaniu robót – uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń;
- 16) Kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu służbom miejskim;
- 17) Zapewnienie pozytywnego odbioru przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu służbom miejskim;

- 18) Usunięcie wszelkich Wad i Usterk stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.
 - 19) Przestrzegania wszelkich obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz decyzji właściwych władz lokalnych i państwowych;
 - 20) Dokonania niezbędnych ubezpieczeń majątkowych i osobistych, w tym ubezpieczenia ryzyk budowlano-montażowych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w terminie 21 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, iż wskazane ubezpieczenie będzie kontynuowane w całym okresie realizacji robót. Jeżeli Wykonawca nie będzie kontynuował ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć odpowiednie ubezpieczenie lub przedłużyć je w imieniu i na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający potrąci wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z dowolnych kwot należnych Wykonawcy. W razie niezachowania warunków opisanych w zdaniu poprzedzającym Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy;
16. Zapewnienie dostawy na teren budowy energii elektrycznej i wody niezbędnych do należytego wykonania robót budowlanych, na odcinku od głównej skrzynki rozdzielczej (energia elektryczna) oraz od głównego zaworu (woda) znajdujących się na terenie budowy. Punkty przyłączenia do wyżej wskazanych punktów poboru mediów określi ZAMAWIAJĄCY w trakcie przekazania placu budowy. Koszty i ryzyko korzystania z tych mediów ponosi Wykonawca.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzerwanego posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie 14 dnia od dnia zawarcia Umowy, opłaconą polisę ubezpieczenia, a w jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. Co najmniej na 7 dni przed upływem okresu obowiązywania ubezpieczenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opłaconą nową polisę ubezpieczenia lub inny dokument ubezpieczenia. W przypadku zaniechania tej czynności przez Wykonawcę, Zamawiający może bądź zawrzeć w imieniu i na koszt Wykonawcy umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, bądź odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ubezpieczenia i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości brutto Umowy.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie nie dłuższym niż 120 dni kalendarzowych od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał teren wykonywania robót etapami zgodnie z ustalonym z Wykonawcą harmonogramem.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy najpóźniej 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
4. Z uwagi na fakt, że Przedmiot Umowy wykonywany będzie w pomieszczeniach, które nie mogą zostać zupełnie wyłączane z przeznaczenia ich do pracy, i w których świadczona będzie praca przez pracowników Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy w ten sposób, że rozpoczęcie remontu kolejnego pomieszczenia będzie możliwe po zakończeniu prac w poprzednim pomieszczeniu, zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy harmonogram wykonywania robót uwzględniając wskazówki Zamawiającego. Harmonogram ten podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 4 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiór I etapu robót stanowiących co najmniej 50%, ale nie więcej niż 60% Wartości Umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy,

- b) odbiory robót zanikających,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiory etapów oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa, wpisem do dziennika budowy oraz pismem doręczonym Zamawiającemu.
 3. Odbiory, o których mowa w ust. 2, dokonywane będą w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę. Z czynności odbiorów sporządzane będą protokoły, które stanowić będą załączniki do faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę. Odbiory robót zanikających dokonywane będą w terminie 3 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia.
 4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego na 14 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia tego odbioru, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego wraz z protokołem odbioru końcowego oraz dokumentacją powykonawczą, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
 5. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru będzie faktyczne wykonanie robót objętych Przedmiotem Umowy, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
 6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych, od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 7. Przedmiotem odbioru końcowego będzie odbiór prawidłowo wykonanej całości robót budowlanych, łącznie ze skutecznym usunięciem ewentualnych Wad i Usterek stwierdzonych w trakcie innych odbiorów oraz wypełnienia wszelkich innych zobowiązań umownych wobec Zamawiającego.
 8. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót, w terminach określonych w ust. 3 i w ust. 6, Wykonawca będzie uprawniony do protokołarnego ustalenia stan przedmiotu odbioru przez powołaną przez siebie komisję w terminie 14 dni od upływu 14 dniowego okresu od daty zgłoszenia mu na piśmie gotowości do odbioru. Protokół, o którym mowa wyżej, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia o ile Wykonawca wypełni obowiązki wynikające z ust. 11 i 12. W takim przypadku Wykonawca nie pozostanie w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, od daty upływu 14 dniowego okresu od dnia zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu gotowości do odbioru. Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione przez niego i uzasadnione koszty związane ze zwłoką w przeprowadzeniu czynności odbioru.
 9. O dokonaniu jednostronnego odbioru, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego i dostarczy mu protokół, nie później jednak niż w dniu następnym po dokonaniu odbioru.
 10. Wykonawca przeprowadzi przed planowanym terminem odbioru końcowego, na własny koszt i ryzyko próby końcowe wszelkich instalacji i urządzeń określonych w dokumentacji projektowej, potwierdzone spisaniem stosownych protokołów.
 11. Wraz z protokołem odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak, w szczególności: protokoły odbiorów, instrukcje obsługi, itp, kominiarska oraz atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku nie przekazania powyższych dokumentów przed podpisaniem protokołu odbioru Zamawiający uprawniony jest do odmowy dokonania odbioru końcowego do czasu ich przekazania.
 12. Dokumentacja powykonawcza w wersji papierowej oraz elektronicznej, o której mowa w ust. 11, wykonana będzie na dwóch egzemplarzach dokumentacji technicznej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego, poprzez naniesienie wszystkich zmian.
 13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania Wad, Zamawiający może odmówić

- odbioru do czasu usunięcia tych Wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie Wad lub Usterek. Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru usuniętych Wad lub Usterek zobowiązują się sporządzić protokół potwierdzający usunięcie Usterki lub Wady lub odmawiający potwierdzenia usunięcia Usterki lub Wady, z jednoczesnym wskazaniem przyczyn tej odmowy. W przypadku nie dokonania poszczególnego odbioru z uwagi na Wady lub Usterki, ponowny odbiór dokonywany jest w terminach i na zasadach określonych w niniejszym postanowieniu.
14. W przypadku rozbieżności stron, co do zakwalifikowania okoliczności jako Wady, Strony do czasu uzyskania niezależnej opinii rzeczoznawcy budowlanego wpisanego na listę Izby Rzeczoznawców Budowlanych, będą uważać odbiór za niedokonany. W przypadku zaopiniowania przez tego rzeczoznawcę występującej okoliczności jako Usterki, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia jej w ciągu 7 dni od dnia przekazania mu tej opinii, o ile Strony nie ustalą innego terminu usunięcia Usterki. W przypadku potwierdzenia opinią rzeczoznawcy wystąpienia Wady Strony uznają, że odbiór nie nastąpił. Wynagrodzenie rzeczoznawcy pokrywa Wykonawca.
 15. W przypadku nie usunięcia Wad lub Usterek w terminie, Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, niezależnie od innych roszczeń wynikających niniejszej Umowy.
 16. Niezależnie od powyższych postanowień warunkiem dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego jest uporządkowanie terenu budowy.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionych kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi na wszystkie zainstalowane w ramach umowy urządzenia i systemy instalacji, jak również aprobat, atestów i certyfikatów na materiały budowlane nie później niż w terminie 7 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego.
 18. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone Wady, które nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
 19. Podpisanie protokołu odbioru nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłoszenia roszczeń z tytułu Wad lub Usterek nie dostrzeżonych podczas dokonywania danego odbioru.
 20. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia prac do momentu wystawienia protokołu odbioru końcowego. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek Wad czy Usterek w pracach w okresie, w którym Wykonawca ponosi ryzyko, Wykonawca naprawi taką Wadę czy Usterkę na własny koszt i własne ryzyko. Przeniesienie ryzyka nie będzie miało wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe („Wartość Umowy”) w wysokości:
..... **PLN z VAT** (słownie zł;..... złotych)
..... **PLN bez VAT** (słownie zł;..... złotych)
Powyżej wskazana kwota wynagrodzenia stanowi kwotę szacunkową wyliczoną w oparciu o kosztorysy ofertowe załączone do Oferty Wykonawcy. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy będzie stanowił iloczyn cen jednostkowych wskazanych w kosztorysach ofertowych oraz ilości wykonanych robót budowlanych.
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół podpisany przez Zamawiającego stwierdzający:
 - bezusterkowy odbiór przez Zamawiającego i wykonanie przez Wykonawcę robót stanowiących co najmniej 50%, ale nie więcej niż 60% Wartości Umowy brutto;
 - bezusterkowy odbiór przez Zamawiającego i wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy;

3. Termin zapłaty wynagrodzenia ustala się na 30 dni kalendarzowych od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej faktury VAT zgodnie z postanowieniami Umowy i doręczenia jej Zamawiającemu. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego. Należność będzie płaćna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. W okresie trwania Umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem urzędowej zmiany podatku od towarów i usług.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie podwykonawców.
6. Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego będzie całość wymaganej dokumentacji powykonawczej oraz oświadczenie kierownika budowy wymagane ustawą Prawo budowlane. Wraz z sporządzeniem protokołu odbioru etapu prac, Wykonawca sporządzi, uzgodni i przekaze Zamawiającemu kosztorysy powykonawcze wykonanych robót budowlanych w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Ofercie oraz ilość robót budowlanych objętych wykonanym etapem prac, które będą stanowić podstawę do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty budowlane.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do każdej faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi Umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
8. Bezpośrednie płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający będzie realizował na konto bankowe Podwykonawców wskazane w kopiach faktur.
9. Podstawą płatności należnych podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i Podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z Umów o podwykonawstwo.
10. Kwoty wypłacone podwykonawcom pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze.
11. W przypadku, gdy podwykonawca nie zafakturował żadnych robót w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność i brak wymagalności jakiegokolwiek kwoty z tytułu wykonanych robót - to wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
12. Do faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo.
13. Postanowienia ust. 8-13 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umów Podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.

§ 6 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie powierza/powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia:
.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.

3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż w Ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie,
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
4. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie. Wykazanie powyższych okoliczności jest warunkiem dopuszczalności dokonania zmiany lub rezygnacji z takiego podwykonawcy.
5. Umowa z podwykonawcą powinna określać:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - 2) że Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane;
 - 3) zakres robót do wykonania przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę), sposób realizacji, zastosowane materiały, które nie mogą być sprzeczne z umową zawartą z Zamawiającym;
 - 4) termin realizacji robót objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w umowie z Zamawiającym;
 - 5) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) za wykonanie danego zakresu robót, przy czym kwota tego wynagrodzenia nie może przekraczać kwoty wynagrodzenia należnej Wykonawcy z tytułu wykonania części robót objętych umową podwykonawczą;
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy, od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego.
 - 3) sprzecznych z postanowieniami Umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego.
8. Możliwość zapłaty bezpośredniej, o której mowa w ust. 5 pkt. 2) dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (a w przypadku dostaw lub usług po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 14) – stąd przystępując do realizacji robót budowlanych podwykonawca zobowiązany jest posiadać zaakceptowaną Umowę o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.

11. Zamawiający jest uprawniony zgłosić zastrzeżenia lub sprzeciw do przedłożonego projektu umowy (zmiany umowy) w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającej określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagań oraz niezgodnego z ust. 5 i 6, w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
12. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (zmiany umowy) – w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie 3 dni – Zamawiający wnosi sprzeciw w terminie kolejnych 3 dni do ww. umowy, która została mu przedłożona.
13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w wyżej wskazanym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
16. Do zmian postanowień umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
17. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
18. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
19. Zamawiający zobowiązany jest wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania podwykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 19 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający posiada uprawnienie do dysponowania wskazanymi kwotami zgodnie z postanowieniami art. 143c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
21. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte

wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 19 i 20 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

22. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
23. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w Umowie lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
25. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
26. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego korzyść uprawnień wynikających z tych zobowiązań.

§ 7

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Wykonawca gwarantuje, że zawarcie Umowy, jego wykonanie oraz korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy (lub dowolnej jego części) w celach i na zasadach wynikających z Umowy nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw przysługujących Wykonawcy lub osobom trzecim, ani czynu niedozwolonego, tj. w szczególności nie będzie stanowiło naruszenia praw do:
 - a) dóbr stanowiących utwory w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późn.zm.), w tym szczególności do Dokumentacji projektowej (zwanym dalej „Utworami”),
 - b) dóbr stanowiących projekty wynalazcze w rozumieniu Ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. nr 119, poz. 1117 z późn. zm.) (zwanym dalej „Projektami Wynalazczymi”),
 - c) znaków towarowych, znaków usługowych, firm i oznaczeń przedsiębiorstw, know-how oraz innych dóbr niematerialnych chronionych przepisami prawa,niezależnie, czy prawa do tego rodzaju dóbr przysługują Wykonawcy lub osobom trzecim na mocy prawa polskiego, czy prawa obcego (zwane dalej łącznie „Prawami Własności Inteligentnej”). Wykonawca zapewnia, że jest uprawniony do przeniesienia praw oraz udzielania licencji i sublicencji, o zgodnie z niniejszym artykułem.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Dokumentacji wykonawczej, powykonawczej oraz innych dokumentów projektowych wytworzonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy.
3. Przeniesienie praw majątkowych autorskich następuje w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów lub ich części w dowolny sposób – wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w formie przestrzennej, użyczenia i udostępniania Utworów oraz ich egzemplarzy, w taki sposób, aby wybrane osoby mogły mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (poła eksploatacji).
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie, wykonywanie i korzystanie z opracowań Utworów, wraz z prawem na udzielanie takich zezwoleń osobom trzecim (zgoda na wykonywanie autorskich praw zależnych) (tj. w szczególności na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z tłumaczeń, zmian, przeróbek, uzupełnień Utworów, itp.) na polach eksploatacji wskazanych powyżej.

5. Ponadto Zamawiający lub wskazany przez niego podmiot będzie miał prawo w szczególności wykorzystywać Utwory lub ich opracowania do przeprowadzenia postępowań przetargowych mających na celu wybór wykonawcy remontów lub modernizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonywanie przez twórców poszczególnych Utworów ich autorskich praw osobistych nie uniemożliwi Zamawiającemu korzystania z Praw Własności Intelektualnej, oraz że twórcy poszczególnych Utworów wyrazili odpowiednie zgody umożliwiające realizację zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
7. Wykonawca wyraża również zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego osobistych praw autorskich dla potrzeb realizacji, konserwacji, remontów i modernizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez możliwość wprowadzania wszelkich zmian w Utworach uznanych za konieczne przez Zamawiającego.
8. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Dokumentacji wykonawczej, powykonawczej oraz innych dokumentów projektowych wytworzonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy nastąpi w chwili podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

§ 8 GWARANCJA

1. Wykonawca na wykonanie Przedmiotu Umowy udziela [___] miesięcznej gwarancji. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru prawidłowo wykonanej całości robót budowlanych, łącznie ze skutecznym usunięciem ewentualnych usterek stwierdzonych w trakcie innych odbiorów oraz wypełnienia wszelkich innych zobowiązań umownych wobec Zamawiającego, a w przypadku gdy uzyskanie pozwolenia na użytkowanie Przedmiotu Umowy nastąpiło po odbiorze całości robót, od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia Wykonawcy na piśmie Usterek i Wad przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od ich stwierdzenia. Wykonawca oraz Zamawiający ustalają na piśmie termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony do usunięcia zaistniałych Wad, jednak termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni, a w razie jego nieustalenia będzie wynosił 14 dni. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podjęcia czynności celem usunięcia Wad i Usterek przedmiotu Umowy. Powyższy termin nie dotyczy tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia Wady lub Usterki (np. wyciek z instalacji, itp.), w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody. W takich przypadkach Zamawiający może zażądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia Wady lub Usterki, a jeżeli nie będzie to możliwe, zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, obciążając Wykonawcę powstałymi z tego tytułu kosztami oraz stratami, i w takiej sytuacji Zamawiający nie traci żadnych praw wynikających z gwarancji jakości i rękojmi. Zamawiający dokonuje odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa z zdaniu poprzedzającym, przy odpowiednim zastosowaniu postanowień § 4 niniejszej Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia Wad i Usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, lub nie usunie Wad i Usterek w terminie ustalonym powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z gwarancji i rękojmi. Jeśli wynagrodzenie specjalistów spowoduje przekroczenie ustalonego w Umowie wynagrodzenia przysługującego za realizację Przedmiotu Umowy, Wykonawca zwróci tak powstałą nadwyżkę Zamawiającemu.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za niedotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy lub w przypadku opóźnienia w usunięciu Wad lub Usterek Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto w każdym przypadku:
 - a) niezapłacenia lub nieterminowego zapłacenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - c) nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
4. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w niniejszym § 9 nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym w Umowie terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może aż do całkowitego wykonania Umowy odstąpić od Umowy na zasadach określonych w Umowie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia w którym powziął informację o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b) gdy Wykonawca zaprzestanie wykonywania Umowy przez okres kolejnych 30 dni lub opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Umowy przekracza łącznie 90 dni;
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca utrudnia lub uniemożliwia wykonywanie przez nadzór inwestorski jego obowiązków;
 - d) w razie wykonywania Umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z jej postanowieniami, obowiązującymi przepisami i standardami lub zasadami sztuki budowlanej lub inżynierskiej;
 - e) w razie wydania niezależnej od Zamawiającego decyzji administracyjnej nakazującej zaprzestania prowadzenia prac;
 - f) w razie, gdy Wykonawca stanie się niewypłacalny lub zaprzestanie terminowo zaspokajać swoje zobowiązania lub właściwy organ podejmie uchwałę o likwidacji lub zbyciu przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - g) gdy którekolwiek z oświadczeń Wykonawcy złożone w niniejszej Umowie jest lub okaże się nieprawdziwe;
 - h) gdy Zamawiający wielokrotnie dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub suma kwot bezpośrednio zapłaconych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom przez Zamawiającego przekroczy 5% wartości Umowy brutto.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający będzie zobowiązany jedynie do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za roboty faktycznie zrealizowane zgodnie z Umową na warunkach określonych w Umowie.
5. Na wypadek odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym, aby zapewnić niezakłóconą i sprawną kontynuację realizacji przedmiotu Umowy po odstąpieniu od niej przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zabezpieczenia terenu budowy tak, aby umożliwić inwentaryzację i kontynuację prac przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie zabezpieczy terenu robót w rozsądnym terminie, Zamawiający będzie miał prawo zabezpieczenia takich prac na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca jest ponadto zobowiązany – na wezwanie Zamawiającego - do przeniesienia, bez zbędnej zwłoki, praw i obowiązków z umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami, usługodawcami i dostawcami jak również do przeniesienia na Zamawiającego praw z gwarancji i innych zabezpieczeń udzielonych w związku z tymi umowami. Ponadto niezwłocznie po odstąpieniu, nie później niż w terminie 7 dni od dnia odstąpienia Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) przekazania wszelkiej dokumentacji umożliwiającej dalsze kontynuowanie realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, w tym dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, nawet jeżeli nie została jeszcze ukończona;
 - b) przekazania kopii umów zawartych z podwykonawcami i dostawcami w których zawarte zostały postanowienia o cesji praw i zobowiązań z tych umów na Zamawiającego;
 - c) przekazania kompletu posiadanej Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (o ile taka będzie sporządzana), instrukcji montażu i instrukcji eksploatacji producenta dostarczonych wraz ze zrealizowanymi dostawami na potrzeby projektu;
 - d) przedstawienia wykazu wszystkich aktualnie prowadzonych prac, ze szczególnym wskazaniem prac, których kontynuacja ze względów technologicznych nie może zostać przerwana.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego postanowienia Umowy odnośnie kar umownych, odszkodowania oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy pozostają w mocy.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, przed podpisaniem niniejszej Umowy wniósł do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w Ofercie Wykonawcy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie Wykonawca wniósł w następującej formie [*należy wybrać odpowiednio*]:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego prac.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Przedmiotu Umowy lub gwarancji jakości lub rękojmi za wady, Wykonawca – najpóźniej na 14 (czternaście) dni kalendarzowych przed upływem terminu ważności posiadanego, dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy - jest zobowiązany na swój koszt do przedłużenia istniejącego (obowiązującej) Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy albo złożenia nowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na czas przedłużenia okresu wykonania Przedmiotu Umowy albo Gwarancji jakości oraz rękojmi za wady. Niewypełnienie powyższego warunku przez Wykonawcę daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego, dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę odpowiadającą wartości, z jakiej skorzystał z posiadanego, dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy:
 - a) po dostarczeniu przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na przedłużony okres wykonania Przedmiotu Umowy albo Gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, bądź też

- b) po upływie przedłużonego okresu wykonania Przedmiotu Umowy albo Gwarancji jakości oraz rękojmi za wady (pomniejszoną o ewentualne wypłaty roszczeń), jeżeli Wykonawca w ogóle nie dostarczył Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na przedłużony okres wykonania Przedmiotu Umowy albo Gwarancji jakości oraz rękojmi za wady. W tym przypadku zwracana Wykonawcy kwota będzie pomniejszona o dokonane ewentualne wypłaty roszczeń na rzecz Zamawiającego.

§ 12 ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnej zmiany Umowy w zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - a. zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania Oferty i nie jest przez niego zawiniona, w szczególności gdy jest spowodowana:
 - a) koniecznością wykonania robót dodatkowych wpływających na termin wykonania robót objętych Umową,
 - b) wystąpieniem wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót, klęsk żywiołowych,
 - c) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia robót, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu o wpływ tych okoliczności na termin wykonania Przedmiotu Umowy;
 - b. zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych między innymi takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie;
 - c. zmiany podwykonawcy, w tym przypadku gdy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy lub etapowania prac, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych w planie finansowym na 2015 r. lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym zakresie przewiduje się możliwość zmiany wynagrodzenia stosownie o ograniczony zakres prac;
 - e. zmiany stawki podatku VAT w zakresie zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT;
 - f. zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w postaci odmiennych od przyjętych w specyfikacjach, dokumentacji technicznej, warunków wykonywania robót skutkujących niemożliwością zrealizowania Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
 - g. zmiany postanowień Umowy, których wprowadzenie wynika z konieczności uwzględnienia zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - h. wprowadzeniu robót zamiennych z powodu:
 - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych w uwagi na postęp technologiczny;
 - c) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji Przedmiotu Umowy,
 - d) wad dokumentacji projektowej;
 - e) zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany.
3. Jeżeli zmiana Umowy wymaga zmiany Dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności lub nie zmiany pozwolenia na

budowę (jeżeli dotyczy) oraz przedmiar robót i niezbędne rysunki. Projekt ten wymaga zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jakikolwiek zmiany i uzupełnienia Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób zgodny z obowiązującym prawem.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową ma zastosowanie prawo polskie, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Pzp.
3. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm).
4. Każda ze Stron zapewnia, że zachowa w tajemnicy wszelkie ujawnione im poufne informacje, a w tym informacje:
 - a) dotyczące warunków lub postanowień Umowy;
 - b) informacje, w tym informacje techniczne, które zostaną ujawnione lub udostępnione Stronie przez drugą Stronę w związku z Umową bądź też w których posiadanie strona weszła (bez względu na sposób) w trakcie wykonywania Umowy;oraz zobowiązuje się nie wykorzystywać powyższych informacji poufnych w celach innych niż związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, jak również w żaden sposób nie ujawniać informacji poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Wszelkie spory pomiędzy Stronami mogące wynikać z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Wykaz załączników do Umowy:

1. Kosztorys ofertowy Wykonawcy;

Za Zamawiającego

Za Wykonawcę