

**WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA
RATUNKOWEGO I TRANSPORTU SANITARNEGO
MEDITRANS W WARSZAWIE SPZOZ**

00 - 685 Warszawa, ul. Poznańska 22
tel: (0-22) 525-14-05 fax: (0-22) 525-13-80

NIP: 526-17-36-429

REGON: 000294674

WSPRiTS/ZP/12/13

Warszawa, dnia 04.03.2013 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

Dotyczy:

**Postępowania konkursowego ogłoszonego przez Wojewódzką Stację Pogotowia
Ratunkowego i Transportu Sanitarnego MEDITRANS SPZOZ w Warszawie na:**

Recykling 2 pojazdów wycofanych z eksploatacji

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu.

- **Każdy oferent może złożyć jedną ofertę.**
- **Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.**

2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Ofertę należy opracować na druku "OFERTA". Oferentowi nie wolno dokonywać **żadnych** zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA”, (w załączeniu: pisemny wzór dokumentu).

4. Oferta - pod rygorem jej odrzucenia - powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę / osoby upoważnione do złożenia oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

5. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami **na ponumerowanych stronach** należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz napisem:

Konkurs na recykling 2 pojazdów wycofanych z eksploatacji

Nie otwierać przed 12.03.2013 r. do godziny 10:00

8. Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać wszystkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu dokumenty wymienione w rozdziale II.

Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii - poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do podpisania oferty.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego upoważnienia (pełnomocnictwo).

11. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.

12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. Przekazujący może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

II. WYMAGANIA FORMALNO - PRAWNE W ODNIESIENIU DO OFERENTÓW:

1. Oferent ubiegający się o recykling pojazdów zobowiązany jest do złożenia:
 - oświadczenia oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, SWK (zał. nr 1);
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. *Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - zaakceptowany projekt umowy (zał. nr 2);
 - w przypadku podmiotów występujących wspólnie, składa każdy z podmiotów;
 - w przypadku podmiotów występujących wspólnie umowy regulującej ich współpracę;
 - aktualnego zaświadczenia uprawniającego podmiot do prowadzenia usług recyklingu pojazdów, posiadający prawo wydawania zaświadczeń o przyjęciu pojazdu do złomowania, które będą podstawą do wyrejestrowania pojazdów;
 - oferta cenowa (zał. nr 4);
2. Nie złożenie ww. dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
3. O odrzuceniu z postępowania konkursowego Przekazujący powiadomi niezwłocznie oferenta, podając uzasadnienie.

III. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Określenie przedmiotu konkursu obejmuje:

Recykling 2 pojazdów wycofanych z eksploatacji (zał. nr 3)

Odbiorca musi posiadać uprawnienia do recyklingu pojazdów.

Odbiór własnym środkiem transportu na koszt własny z miejsca obecnego postoju tj. przy ul. Woronicza 19 w Warszawie.

2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Wydanie pojazdu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

IV. ZASADY OCENY OFERT

1. Zasady wyboru oferty.

Przekazujący wyłoni Odbiorcę, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Szczegółowych Warunkach Konkursu;
- przedstawia najkorzystniejszą ofertę, wg podanych kryteriów.

2. Kryteria oceny ofert:

2.1. Oferty będą ocenione na podstawie kryterium ceny brutto wg kolejności od ceny najwyższej.

2.2. Rozliczenia między wynajmującym a oferentem będą prowadzone w PLN.

2.3. Przekazujący zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyn.

V. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdziale I niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu należy złożyć **do dnia 12.03.2013, godz. 09:30 w WSPRiTS SPZOZ MEDITRANS w Warszawie, przy ul. Poznańskiej 22; I piętro pok. 102A.**
2. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Odbiorca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w Szczegółowych Warunkach Konkursu terminu składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Odbiorcy bez otwierania po upływie terminu składania ofert

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWK ORAZ CAŁEGO POSTĘPOWANIA

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Odbiorca może zwracać się do Przekazującego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu, sposobem przygotowania i złożenia oferty - **kierując swoje zapytania na piśmie.**
 - 1.1. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom bez wskazania źródła zapytania.
 - 1.2. Przekazujący nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do Szczegółowych Warunków Konkursu w wypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.
 - 1.3 Istnieje możliwość oglądu samochodów przeznaczonych do recyklingu w dni powszednie, w godzinach pracy ($8^{30} \div 15^{30}$) w miejscu obecnego postoju tj. przy ul. Woronicza 19 w Warszawie.

Do kontaktu z oferentami w sprawach jw. upoważniony jest:

p. Artur Chromiński (22) 852 13 62, kom. 601 217 384

2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Przekazujący i Odbiorcy przekazują **pisemnie.**

VII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Odbiorca może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Warunki Konkursu.
2. O każdej zmianie Przekazujący zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Przekazujący może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Odbiorcy i Przekazującego będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Odbiorca związany jest ofertą przez okres **15 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wniesienie skargi przerywa bieg terminu związania ofertą.

IX. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI KONKURSOWEJ, które odbędzie się w siedzibie Przekazującego w sali konferencyjnej, dnia **12.03.2013 r.** o godz. **10:00**.
2. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez DYREKTORA .

X. OBOWIĄZKI PRZEKAZUJĄCEGO

1. Przekazujący po otwarciu ofert, w obecności wszystkich Odbiorców przekaze uczestnikom postępowania konkursowego informacje dotyczące:
 - nazwy i adresu Odbiorcy;
 - ceny oferty;
2. Przekazujący po zatwierdzeniu wyników przetargu przekaze wszystkim Odbiorcom:
 - nazwę i adres firmy, której ofertę uznano za najkorzystniejszą;
 - cenę wybranej oferty;
3. Odbiorcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o wyborze i terminie zawarcia umowy po zakończeniu postępowania konkursowym i akceptacji wyników konkursu przez DYREKTORA.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do SWK.

XII. PRAWO OFERENTÓW DO SKARG I PROTESTÓW

1. W toku postępowania przetargowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, odbiorca może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
 - 1.1. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
 - 1.2. Komisja konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.
 - 1.3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych odbiorców i Dyrektora WSPRiTS SPZOZ „Meditrans”
2. Odbiorca może złożyć do Przekazującego umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia na piśmie o zakończeniu konkursu i jego wyniku.
 - 2.1. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy o recykling.
 - 2.2. Po wniesieniu protestu Przekazujący, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.

- 2.3. Przekazujący rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
- 2.4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Przekazujący niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych odbiorców.
- 2.5. W przypadku uwzględnienia protestu Przekazujący powtarza konkurs ofert.

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

- zał. nr 1 - druk Oświadczenie,
zał. nr 2 - wzór umowy,
zał. nr 3 - wykaz pojazdów,
zał. nr 4 - oferta cenowa,
zał. nr 5 - wzór o demontaż pojazdu.

Warszawa, dnia 04.03.2013 r.

DYREKTOR

Artur Kamecki

....., dnia.....

.....
pieczęć firmowa

OFERTA

I. Dane Oferenta:

1. Pełna nazwa
2. Adres
-
3. Województwo
4. Numer telefonu i faksu
5. Adres e-mail:
6. REGON

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania konkursowego ogłoszonego przez:

**WOJEWÓDZKĄ STACJĘ POGOTOWIA RATUNKOWEGO I TRANSPORTU
SANITARNEGO MEDITRANS SPZOZ W WARSZAWIE UL. POZNAŃSKA 22**

na:

Recykling 2 pojazdów wycofanych z eksploatacji

[Nr postępowania: WSPRITS/ZP/12/13]

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno - prawnych

Podać wykaz załączników i stron:

- oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Szczegółowych Warunków Konkursu **Zał.Nr str.....**
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że przedmiot działania oferenta, obejmuje zakres niezbędny do wykonania zamówienia. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert... **Zał.Nr str.....**
- zaakceptowany projekt umowy..... **Zał.Nr str.....**
- w przypadku podmiotów występujących wspólnie umowa regulująca ich współpracę..... **Zał.Nr str.....**
- aktualne zaświadczenie uprawniające podmiot do prowadzenia usług recyklingu pojazdów, posiadający prawo wydawania zaświadczeń o przyjęciu pojazdu do złomowania, które będą podstawą do wyrejestrowania pojazdów... **Zał.Nr str.....**
- oferta cenowa..... **Zał.Nr str.....**

IV. Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości warunków ustaleń, które są w załączonym projekcie umowy

Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na warunki i ustalenia, które są zawarte w załączonym projekcie umowy

V. Oferent oświadcza, że zapoznał się ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu i nie wnosi do nich żadnych uwag.

OFERTA z załącznikami zawiera łącznie: ponumerowanych stron.

.....
podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż firma:
(podać nazwę i adres oferenta)

.....
.....

występując w postępowaniu konkursowym na:

Recykling 2 pojazdów wycofanych z eksploatacji

zapoznał się z treścią ogłoszenia i Szczegółowych Warunków Konkursu

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć imienna
osoby uprawnionej

UMOWA

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „Meditrans” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Poznańskiej 22, 00-685 Warszawa, NIP 526-17-36-429, REGON 000294674, KRS 0000061291, zwaną w dalszej części umowy „Przekazującym”, reprezentowaną przez:

Pana Artura Kameckiego – Dyrektora

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Odbierającym”, reprezentowanym przez:

Pana

§ 1

1. Przekazujący zleca a Odbierający zobowiązuje się do przyjęcia pojazdów wycofanych z eksploatacji.
2. Zdawane w ramach niniejszej umowy pojazdy są pojazdami kompletnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 stycznia 2005 roku o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. 25 poz. 202 z 2005 roku ze zm.) zwanej dalej ustawą.
3. Załącznik nr 1 do niniejszej umowy zawiera wykaz pojazdów kompletnych ze wskazaniem cech identyfikacyjnych pojazdów, o których mowa w art. 66 ust 3a pkt 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 prawo o ruchu drogowym.
4. Przekazane pojazdy nie mogą być przez Odbierającego udostępnione osobom trzecim w celach dalszej ich eksploatacji. Przekazane pojazdy mają ulec procesowi recyklingu.
5. Odbierający oświadcza, że jest przedsiębiorcą prowadzącym stację demontażu lub przedsiębiorcą prowadzącym punkt zbierania pojazdów i posiada zezwolenie/zaświadczenie z dnia o nr

§ 2

1. Odbierający zobowiązuje się do odebrania pojazdów z miejsc ich obecnego parkowania.
2. Transportu odebranych samochodów do miejsca ich składowania lub złomowania dokonuje na koszt własny Odbierający.
3. Przekazanie pojazdów nastąpi na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego w terminie do dnia
4. Przy przekazywaniu Przekazujący zobowiązany będzie okazać oryginały niżej wymienionych dokumentów i przekazać ich kserokopie Odbierającemu.
Dokumenty do okazania to:
 - a) odpis z KRS Przekazującego
 - b) dowód rejestracyjny pojazdu oraz kartę pojazdu (w przypadku gdy była wydana)

§ 3

1. Odbierający przyjmując pojazdy wycofane z eksploatacji, będące przedmiotem niniejszej umowy jest obowiązany do:
 - a. unieważnienia dowodów rejestracyjnych, kart pojazdu, jeżeli były wydane, oraz tablic rejestracyjnych;
 - b. wydania zaświadczenia o demontażu pojazdu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWK.
2. Zaświadczenie o demontażu pojazdu powinno zawierać oświadczenie Odbierającego o unieważnieniu dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeżeli była wydana, oraz tablic rejestracyjnych.
3. Zaświadczenie o demontażu pojazdu jest sporządzane w trzech egzemplarzach, z których pierwszy otrzymuje Przekazujący, drugi jest przekazywany przez Odbierającego w terminie 7 dni organowi rejestrującemu właściwemu ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu, a trzeci pozostaje u Odbierającego.
4. Odbierający zwraca unieważnione dokumenty oraz tablice rejestracyjne Przekazującemu.

§ 4

1. Strony zgodnie oświadczają, że stosownie do postanowień art. 23 ust 3 ustawy Przekazujący zwolniony jest od wnoszenia opłat za przekazanie pojazdów.
2. Odbierający zapłaci Przekazującemu kwotę zł za przekazane pojazdy i będzie miał prawo do odsprzedaży niektórych części odzyskanych ze zdawanych pojazdów.
3. Płatność nastąpi przelewem na konto Przekazującego BANK PKO BP S. A. LVIII O/Warszawa 98 1020 1013 0000 0902 0106 8089 w terminie dni od dnia przekazania pojazdów.

§ 5

Odbiorca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:

- a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy lub jej niezrealizowanie w wysokości 4.000 zł. (cztery tysiące złotych).
- b) za zwłokę w zapłacie ceny w wysokości odsetek ustawowych.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów właściwych ze względu na siedzibę Przekazującego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

Zał. 1 - wykaz pojazdów

Zał. 2 - oferta cenowa

PRZEKAZUJĄCY

ODBIORCA

Wykaz samochodów Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „Meditrans” do recyklingu.

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok prod.	Poj. silnika	Ilość miejsc	Nr podwozia	Przebieg
1.	Mercedes Sprinter	Sanit.	WE 7255F	2005	2,2	5+1	WDB9036621R860347	214 074 km
2.	Renault Master	Sanit.	WI 69936	2002	2,8	5+1	VF1FDCCH527692365	212 346 km

Oferta cenowa pojazdów do recyklingu

L.p.	Marka samochodu	Nr rejestracyjny	Oferowana cena
1.	Mercedes Sprinter	WE 7255F	
2.	Renault Master	WI 69936	

.....
data i podpis osoby upoważnionej

WZÓR ZAŚWIADCZENIA O DEMONTAŻU POJAZDU
(format A4)

Załącznik nr 5

Egz. Nr

(pieczęć firmowa lub nagłówek przedsiębiorcy wydającego zaświadczenie)

ZAŚWIADCZENIE O DEMONTAŻU POJAZDU

Nr/...../.....

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów
wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202)

oraz działając na podstawie posiadanego zezwolenia/pozwolenia zintegrowanego/decyzji*
w zakresie zbierania odpadów/gospodarki odpadami wydanego przez

.....
(nazwa i adres organu administracji publicznej)

i umowy zawartej z*:

.....
(nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON, z którym została zawarta umowa)

jako:

.....
(nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy oraz numer identyfikacji REGON)

prowadząc stację demontażu pojazdu/punkt zbierania pojazdów* w
(adres)

zaświadczam, że przyjąłem do demontażu pojazd o następujących danych:

1. Numer rejestracyjny pojazdu
2. Marka typ (jeżeli występuje) model
3. Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy
4. Znak wyróżniający państwa, w którym pojazd jest zarejestrowany
5. Właściciel pojazdu

(imię i nazwisko lub nazwa)

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

..... obywatelstwo*

6. Osoba upoważniona przez właściciela (jeżeli występuje)

(imię i nazwisko lub nazwa)

..... obywatelstwo*

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

oraz oświadczam, że unieważniłem dowód rejestracyjny - seria i numer*

kartę pojazdu, (jeżeli była wydana) - seria i numer*

oraz tablice rejestracyjne, sztuk*, o numerze rejestracyjnym
przyjętego pojazdu*.

7. Uwagi przedsiębiorcy

.....
.....
.....

.....
(miejsowość)

.....
(data wydania zaświadczenia)

.....
(podpis właściciela przekazanego pojazdu lub osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko, podpis, pieczęć)**

* Skreślić wyrazy, jeżeli nie mają zastosowania.

** Osoby upoważnionej przez przedsiębiorcę do podpisywania zaświadczenia.

Objaśnienia:

1. Dane właściciela pojazdu, innego niż wpisany w dowodzie rejestracyjnym, mogą być wpisane w pkt 5 zaświadczenia, jeżeli przedłożony zostanie dokument potwierdzający własność.
2. Przedsiębiorca wydający zaświadczenie dokonuje odpowiednio skreślenia wyrazów w pkt 6 zaświadczenia w przypadku, gdy:
 - a) zamiast dowodu rejestracyjnego przedłożono dokument potwierdzający dane zawarte w dowodzie rejestracyjnym, wydany przez organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu,
 - b) właściciel pojazdu złożył oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, w przypadku utraty dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, jeżeli była wydana, lub tablic (tablicy) rejestracyjnych, zgodnie z przepisami o rejestracji i oznaczaniu pojazdów.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego objaśnienia, przedsiębiorca wypełnia odpowiednio pkt 7 zaświadczenia.
4. W pkt 7 zaświadczenia przedsiębiorca może zamieszczać inne uwagi, ważne dla wystawienia tego zaświadczenia i wyrejestrowania pojazdu.
5. Zaświadczenie może być wystawione w formie wydruku z systemu informatycznego; wówczas w wydruku mogą być pominięte wyrazy, które nie mają zastosowania.
6. Numer identyfikacji REGON wpisuje się, o ile został nadany.