

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Sukcesywne dostawy artykułów i urządzeń  
biurowych BZP nr 500046563-N-2017 z dnia 20.10.2017 r.  
Dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** nie

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:** nie

**SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego "Meditrans" SPZOZ w Warszawie, Krajowy numer identyfikacyjny 29467400000, ul. ul. Poznańska 22, 00685 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 225 251 243, e-mail agnieszka.sztorc@meditrans.waw.pl, faks 225 251 279. Adres strony internetowej (url): www.meditrans.waw.pl

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Podmiot prawa publicznego

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Sukcesywne dostawy artykułów i urządzeń biurowych

**Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):** WSPRITS/ZP/31/17

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów i urządzeń biurowych szczegółowo opisanych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 1. Wykaz zadań będących przedmiotem zamówienia: Zadanie 1. Artykuły biurowe Zadanie 2. Urządzenia biurowe 2. Dla Zadania nr 2: Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń biurowych szczegółowo opisanych w Formularzu cenowym. Przedmiotem zamówienia są urządzenia biurowe wyprodukowane od podstaw przez odpowiedniego producenta. Zamawiający wymaga m.in. 2 letniej gwarancji na urządzenia. Ponadto muszą posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy). Urządzenia biurowe muszą być oryginalnie zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, że urządzenie nie było użyte od momentu wyprodukowania. Oferowane urządzenia muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i badania. Muszą być fabrycznie nowe, tzn. do produkcji których użyto materiałów nowych. Muszą posiadać naniesiony na opakowania opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz jego wydajność, znak firmowy producenta, kod produktu, typ i model sprzęt. Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych. W przypadku oferowania przez Wykonawcę produktu równoważnego do wymaganych przez Zamawiającego urządzeń biurowych ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność, wydajność) w stosunku do urządzeń oryginalnych. Jednocześnie musi on być niereprodukowany oraz nieposiadający elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. 3. Opis właściwości, zasad bezpieczeństwa użytkowania, terminy ważności oraz numer świadectwa rejestracji muszą znajdować się na opakowaniach, jeżeli jest takie wskazanie zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. 4. Wykonawca na ryzyko i koszt własny winien dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego.

**II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:** tak

**II.5) Główny Kod CPV:** 30192000-1

**Dodatkowe kody CPV:** 30190000-7, 30197000-6

**SEKCJA III: PROCEDURA**

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów** nie

### III.3) Informacje dodatkowe:

#### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

##### **CZEŚĆ NR: 1 NAZWA: Artykuły biurowe**

Postępowanie / część zostało unieważnione tak

Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania:

Na zadanie nr 1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, w związku z tym Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego „MEDITRANS” unieważniła postępowanie przetargowe na ww. zadanie na podstawie art. 93 ust. 1 pkt.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

##### **CZEŚĆ NR: 2 NAZWA: Urządzenia biurowe**

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 19/10/2017

##### **IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

**Wartość bez VAT 22775.00, Waluta PLN**

##### **IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 3, w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 3

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

##### **IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0**

##### **IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie: nie

Nazwa wykonawcy: PAPIRUS, Artykuły Piśmienne i Biurowe, Robert Kuleta

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. Ułańska 5, Kod pocztowy: 99-400, Miejscowość: Łowicz, Kraj/woj.: łódzkie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: nie

##### **IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

**Cena wybranej oferty/wartość umowy 28013.25**

Oferta z najniższą ceną/kosztem 28013.25

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 38916.64

Waluta: PLN

##### **IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom  
nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

##### **IV.8) Informacje dodatkowe:**

##### **IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

###### **IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

###### **IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

Warszawa, dn. 20.10.2017 r.

Inspektor ds. Zamówień Publicznych

  
Anna Powierza

  
DIREKTOR  
Karol Bielski